

ИНСТРУКЦИЯ ПОКУПАТЕЛЯ
По торгам на реализацию прав пользования

Казань-2018

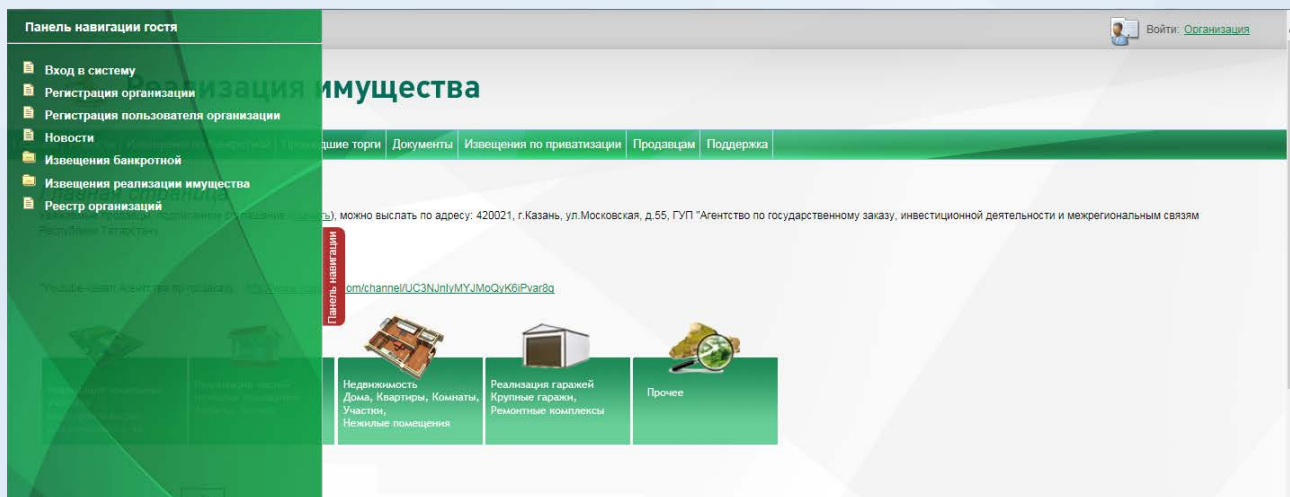
Оглавление

1. Работа в личном кабинете участника SALE.ZAKAZRF.RU.....	3
2. Навигация по Личному кабинету площадки SALE.ZAKAZRF.RU.....	4
3. Внесение изменений в Сведения об участнике.....	4
4. Транзакции и операции со счетом.....	9
4.1. Пополнение счета.....	11
4.2. Возврат денежных средств.....	12
5. Система обратной связи.....	13
6. Запрос на разъяснение документации.....	15
7. Извещения торгов по реализации прав пользования.....	17
7.1. Подача заявки на участие в торгах по реализации прав пользования.....	17
7.2. Отзыв заявки.....	22
7.3. Участие в электронном аукционе по торгам на реализацию прав пользования.....	23
8. Заключение контракта.....	25
8.1. Подписание договора.....	25
8.2. Создание протокола разногласий.....	27
8.3. Доработка контракта.....	27

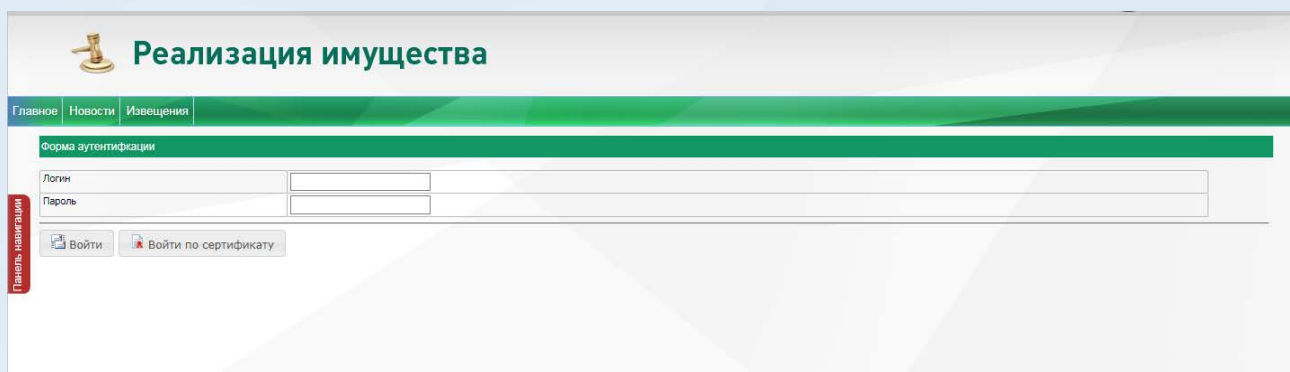
1. Работа в личном кабинете участника SALE.ZAKAZRF.RU

В процессе работы на площадке, в случае, если в течение 5 минут пользователь не проявляет активности (не осуществляет никаких действий) происходит выход из личного кабинета. Чтобы предотвратить выход из личного кабинета необходимо обновлять страницу не реже чем каждые 5 минут.

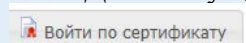
Для осуществления входа в Личный кабинет площадки SALE.ZAKAZRF.RU необходимо осуществить вход на главную страницу сайта и нажать на ссылку Вход в систему.



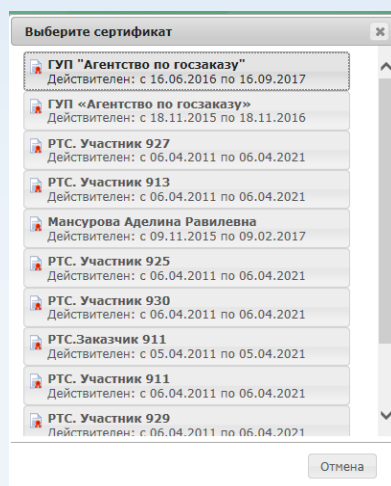
Далее откроется окно с выбором входа на площадку.



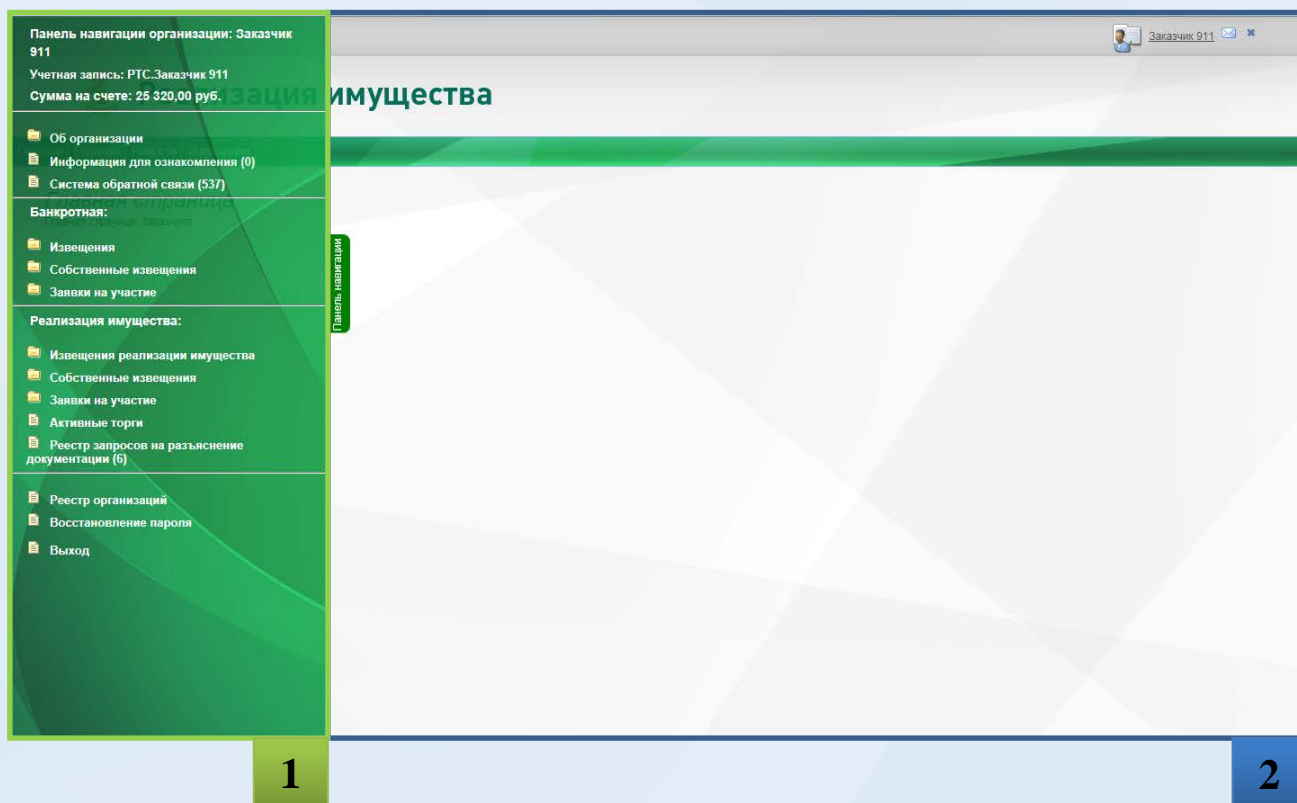
Для осуществления входа по сертификату необходимо нажать на кнопку



. После чего появится окно с выбором сертификата.



2. Навигация по Личному кабинету площадки SALE.ZAKAZRF.RU



Рассмотрим устройство и принципы навигации в Личном кабинете. После осуществления входа основной экран приложения представляет из себя следующие функциональные области:

- 1 Область перехода к разделам.
- 2 Информационная часть.
В этой области отображаются активные разделы.

3. Внесение изменений в Сведения об участнике

Для того чтобы внести изменения в сведения об участнике необходимо выполнить вход в Личный кабинет площадки SALE.ZAKAZRF.RU и перейти в раздел «Об организации».

Реализация имущества

Главное Главная Новости Извещения

Организация

Обновить Просмотр Создать бланк пополнения счета Управление счетами **Внести изменения** Реестр

Основное сведения об организации Местонахождение Реквизиты Документы Доверенности История

Заявления

Основные сведения об организации

Состояние	Утвержден
Вид субъекта	ЮЛ
Дата регистрации	23.04.2014 14:09:54 (+03:00)
Тип пользователя	Участник
Тип пользователя	Продавец
Полное наименование	Участник 911
Сокращенное наименование	Участник 911
ИНН	0170897268
КПП	029081058
ОГРН	
Телефон	
Адрес электронной почты	777destiny@mail.ru
Контактное лицо (ФИО)	ТЕСТ 22042014
Дополнительная контактная информация	

Для того чтобы начать редактирование данных необходимо нажать на клавишу

Внести изменения

, после чего в соседней вкладке откроется окно для редактирования сведений.

Для того чтобы приступить к редактированию данных необходимо нажать на клавишу

Начать редактирование

Реализация имущества

Главное Главная Новости Извещения

Изменение организации Участник 911

Начать редактирование Обновить Просмотр Отправить на рассмотрение Отменить изменение Организация

Форма содержит пояснения (нажмите чтобы развернуть/свернуть)

Основное сведения об организации Местонахождение Реквизиты Документы История

Заявления

Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных необходимых для регистрации на электронной площадке.
Настоящим сообщаем об ознакомлении и согласии с правилами, содержащимися в Регламенте электронной площадки.

Основные сведения об организации

Состояние	Формирование
Вид субъекта	ЮЛ
Дата регистрации	23.04.2014 14:09:54 (+03:00)
Тип пользователя	Участник
Тип пользователя	Продавец
Полное наименование	Участник 911
Сокращенное наименование	Участник 911
ИНН	0170897268
КПП	029081058
ОГРН	
Телефон	
Адрес электронной почты	777destiny@mail.ru
Контактное лицо (ФИО)	ТЕСТ 22042014
Дополнительная контактная информация	

После чего появится возможность редактирования сведений об участнике и статус внесения изменений будет указан «Формирование».

На вкладке «Реквизиты» в разделе «Платежные реквизиты для возврата денежных средств в качестве обеспечения заявок» указываются платежные реквизиты организации, на которые производится возврат денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения заявки на участие.

Для внесения изменения в платежные реквизиты организации («БИК», «Корреспондентский счет», «Наименование банка/ расчетной организации») в поле БИК необходимо нажать на кнопку **Выбрать БИК**.

Реализация имущества

Главное Главная Новости Извещения

Изменение организации Участник 911

Сохранить Проверить Прекратить редактирование Обновить

Форма содержит пояснения (нажмите чтобы развернуть/свернуть)

Основные сведения об организации Местонахождение **Реквизиты** Документы История

Платежные реквизиты

БИК	046015602
Расчетный счет	40702810752090099298
Лицевой счет	
Корреспондентский счет	30101810600000000602
Наименование банка/расчетной организации	ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СВЕРБАНК
Адрес банка/расчетной организации	УЛ.ЕВДОКИМОВА,37

Выбрать БИК

В появившемся окне будет представлен справочник БИК банков РФ, в котором необходимо осуществить поиск БИК необходимого банка.

Выбор

Фильтр (нажмите чтобы раскрыть или свернуть)

Наименование

БИК

Найти Сброс

В начало Назад 1 из 143 Вперед В конец Всего записей: 2850

БИК	Наименование	Город	Адрес	Наименование
040001002	ПУ БАНКА РОССИИ N 43192		П/П 43192	ПУ БАНКА РОССИИ N 43192
040002002	ПУ БАНКА РОССИИ N 43197		П/П 43197	ПУ БАНКА РОССИИ N 43197
040004002	ПУ БАНКА РОССИИ N 67903		П/П 67903	ПУ БАНКА РОССИИ N 67903
040012002	ПУ БАНКА РОССИИ N 03148		П/П 03148	ПУ БАНКА РОССИИ N 03148
040021002	ПУ БАНКА РОССИИ N 83604		П/П 83604	ПУ БАНКА РОССИИ N 83604
040031002	ПУ БАНКА РОССИИ N 83524		П/П 83524	ПУ БАНКА РОССИИ N 83524

Заполнив одно или несколько полей параметров поиска («БИК», «Наименование банка», «Город», «Адрес») необходимо нажать на клавишу «Поиск» для того, чтобы система осуществила поиск нужного БИК банка по заданным параметрам.

Для выбора БИК соответствующего банка необходимо выделить строку, в которой находится БИК и нажать «ОК». После чего в полях «БИК», «Корреспондентский счет», «Наименование банка/ расчетной организации» будут проставлены значения, соответствующие выбранному БИК.

Вернуться на zakaz3.zakazrf.ru Главная Извещения Торговый Зал Заявки на участие Контракты Счета Участника

Поставщик (изменение) (вх.№ 2)

Сохранить Проверить Прекратить редактирование Обновить

Форма содержит ошибки (нажмите чтобы развернуть/свернуть)


Основные сведения об организации Реквизиты Местонахождение Документы История

Выбрать БИК

Платежные реквизиты для возврата денежных средств, перечисленных на обеспечение заявки

БИК	040037470
Расчетный счет	Указанный Вами расчетный счет не прошел проверку
Лицевой счет	
Корреспондентский счет	30101810300000000470
Наименование банка/расчетной организации	БАЙКОНУРСКИЙ ФИЛИАЛ ОАО "ФОНДСЕРВИСБАНК"
Адрес банка/расчетной организации	ТЕСТ 13112015
	<input type="checkbox"/> Является кредитной организацией, не имеет расчетного счета

Для изменения адреса местонахождения организации на вкладке «Местонахождение» необходимо нажать кнопку «Выбрать адрес».

 Реализация имущества

Главное Главная Новости Извещения

Изменение организации Участник 911

Сохранить Проверить Прекратить редактирование Обновить

Форма содержит пояснения (нажмите чтобы развернуть/свернуть)

Основные сведения об организации Местонахождение Реквизиты Документы История

Выбрать адрес

Местонахождение

ОКАТО	счмсчмсчм
Почтовый индекс	чсчмсчм
Субъект РФ	
Район/Город	мчсч чччччч
Населенный пункт	чсчмсчмсчм
Улица	чсчмсчмсчмч
Дом	счмсчмсчмсчм
Офис/квартира	чсчмсчм
Полный адрес	Страна: ; ОКАТО: счмсчмсчм; Почтовый индекс: чсчмсчм; Город: мчсч чччччч; Населенный пункт: чсчмсчмсчм; Улица: чсчмсчмсчмч; Дом: счмсчмсчмсчм; Офис: чсчмсчм;
Полный почтовый адрес	ТЕСТ 22042014

В появившемся окне «Выбор» необходимо заполнить поля согласно адресу местонахождения организации: выбрать из выпадающих списков субъект, район, город, населенный пункт, улицу.

Если какой-то из параметров отсутствует, то в выпадающем списке отсутствующего параметра необходимо выбрать прочерк.


Выбор

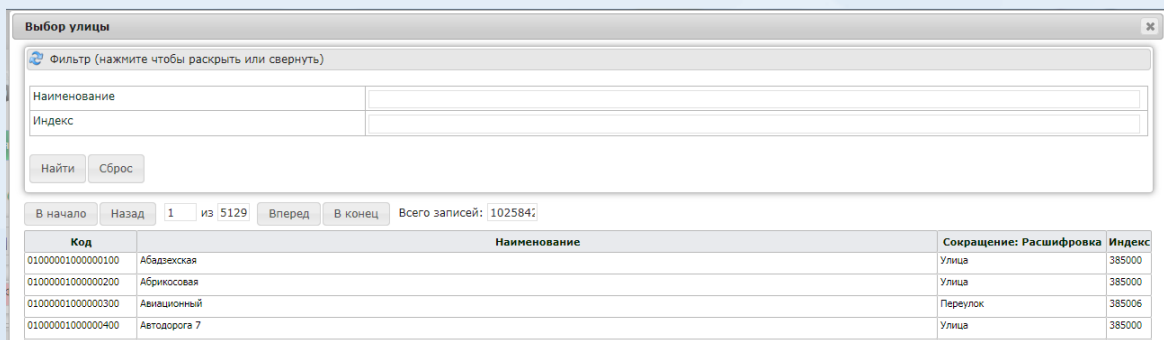
Выбор ОКАТО

Субъект РФ	
Район	▼
Город	▼
Населенный пункт	▼
Улица	... X
ОКАТО	
Индекс	

Принять Отмена



Для заполнения поля «Улица» в соответствующем поле необходимо нажать кнопку . После чего откроется окно со списком улиц, соответствующих заданным параметрам (субъект, район, город, населенный пункт). Заполнив поле «Наименование», необходимо нажать на клавишу «Поиск» для того, чтобы система осуществила поиск нужной улицы по заданному параметру.

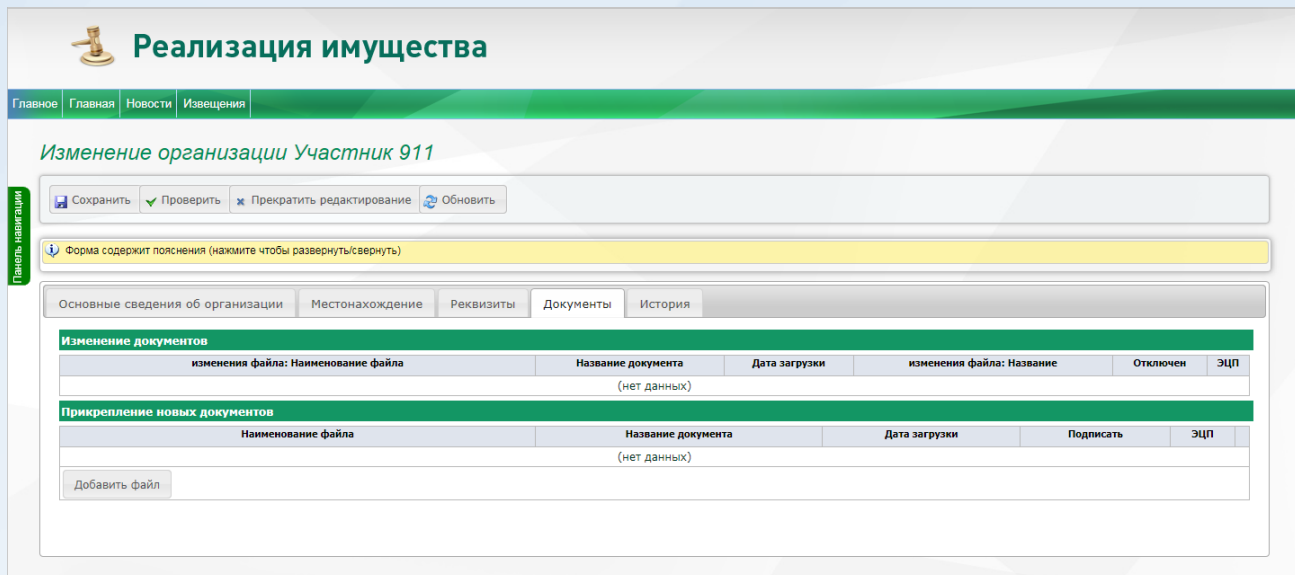


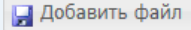
Для выбора улицы необходимо выделить строку, в которой находится указанная улица и нажать «ОК». После чего в поле «Улица» в окне «Мастера выбора местонахождения» будет проставлено значение, соответствующее выбранной улице.

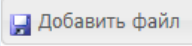
После того, как будут заполнены необходимые параметры в окне «Выбор ОКАТО», в поле «ОКАТО» и «Индекс» автоматически проставятся значения, которые соответствуют указанному местонахождению.

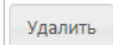
Далее в разделе «Местонахождение» необходимо заполнить поля «Дом (корпус, строение)», «Офис (квартира)» и «Почтовый адрес». Если почтовый адрес организации совпадает с адресом местонахождения, то необходимо проставить галочку в поле «Совпадает с местом нахождения», после чего в поле «Почтовый адрес» будет продублирован адрес местонахождения.

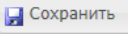
Если участнику требуется прикрепить какие-либо документы, то он может это сделать на вкладке «Документы».



Для прикрепления файла необходимо нажать на клавишу , после чего в появившемся окне выберите соответствующий файл и нажмите «Открыть». После загрузки файла необходимо выбрать «Тип документа» для прикрепляемого файла.

Если необходимо добавить еще один файл, то для этого необходимо нажать на клавишу  и еще раз повторить ранее описанную процедуру.

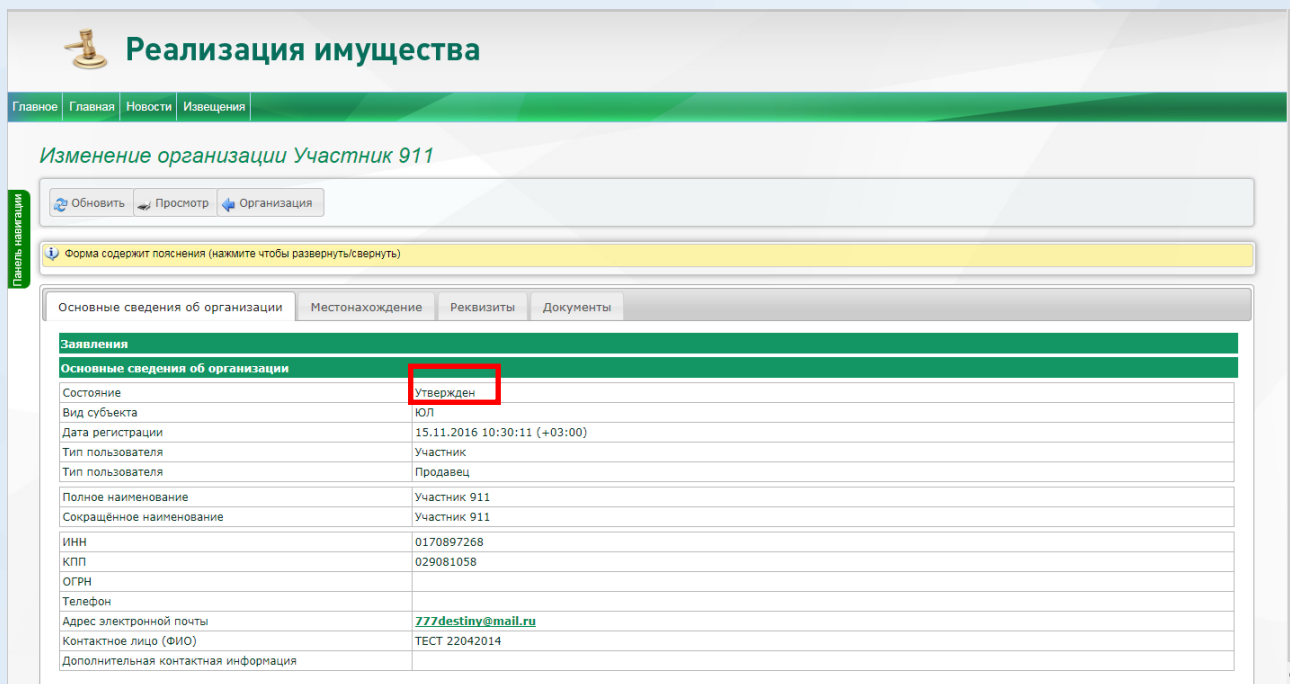
Если файл был ошибочно прикреплен, то для его удаления нужно выделить строку, в которой данный файл расположен, затем нажать на клавишу .

После того, как все необходимые изменения будут произведены необходимо нажать , после чего осуществляется загрузка файлов на сервер.

По окончании загрузки, становится доступна клавиша .

Изменения утверждаются автоматически в течение 3-5 минут.

После того, как изменения будут утверждены, «Статус внесения изменений» на вкладке «Основные сведения» в разделе «Информация об участнике» и будет указан «Утвержден».



Реализация имущества

Главное Главная Новости Извещения

Изменение организации Участник 911

Обновить Просмотр Организация

Форма содержит пояснения (нажмите чтобы развернуть/свернуть)

Основные сведения об организации Местонахождение Реквизиты Документы

Заявления	
Основные сведения об организации	
Состояние	Утвержден
Вид субъекта	ЮЛ
Дата регистрации	15.11.2016 10:30:11 (+03:00)
Тип пользователя	Участник
Тип пользователя	Продавец
Полное наименование	Участник 911
Сокращённое наименование	Участник 911
ИНН	0170897268
КПП	029081058
ОГРН	
Телефон	
Адрес электронной почты	777destiny@mail.ru
Контактное лицо (ФИО)	ТЕСТ 22042014
Дополнительная контактная информация	

4. Транзакции и операции со счетом

В случае если заказчиком установлено, что задаток перечисляется на счет оператора, то на площадку SALE.ZAKAZRF.RU необходимо перечислить денежные средства в размере обеспечения заявки.

Переход в меню «Управления счетами» осуществляется путем нажатия клавиши «Управление счетами» в разделе «Об организации».

Реализация имущества

Главное Главная Новости Извещения

Организация

Обновить Просмотр Создать бланк пополнения счета **Управление счетами** Внести изменения Реестр

Основные сведения об организации Местонахождение Документы Доверенности История

Заявления

Основные сведения об организации

Состояние	Утвержден
Вид субъекта	ЮЛ
Дата регистрации	23.04.2014 14:09:54 (+03:00)
Тип пользователя	Участник
Тип пользователя	Продавец
Полное наименование	Участник 911
Сокращённое наименование	Участник 911
ИНН	0170897268
КПП	029081058
ОГРН	
Телефон	
Адрес электронной почты	777destiny@mail.ru
Контактное лицо (ФИО)	ТЕСТ 22042014
Дополнительная контактная информация	

В этом разделе можно просмотреть всю информацию о денежных средствах на виртуальном счете пользователя.

Реализация имущества

Главное Главная Новости Извещения

Счет № 1

Обновить Просмотр Создать бланк пополнения счета Создать запрос отзыва денежных средств Реестр транзакций по счету Реестр счетов

Общие сведения Документы

Основные сведения

Организация	Участник 911
ИНН	0170897268
КПП	029081058
Номер виртуального счета	16.00001.00001-VA
Отключен	Нет
Дата изменения	29.09.2016 09:34:13 (+03:00)

Денежные средства на виртуальном счете (руб.)

Сумма на счете	490 840
Заблокированная сумма	9 140 руб.
Выделено на оплату услуги	0 руб.
Ожидает снятия	10 руб.
Комментарий	
Платежные реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок	

Для просмотра операций, произведенных на виртуальном счете, необходимо перейти в раздел транзакций, нажав на клавишу «Реестр транзакций по счету».

Участник 911

Реализация имущества

Главное Главная Новости Извещения

Транзакции по счету № 16.00001.00001-VA - организации: Участник 911

Фильтр (нажмите чтобы раскрыть или свернуть)

В начало Назад 1 из 3 Вперед В конец Всего записей: 45

Транзакции	Актуальные транзакции						
Входящий номер*	Дата	Номер счета	Сумма транзакции (руб.)	Тип транзакции	Состояние	Номер извещения	
141	29.09.2016 09:34:13 (+03:00)	16.00001.00001-VA	10	Снятие суммы с физического счета	Рекомендация на исполнение бухгалтеру	лот	Открыть
139	16.09.2016 10:10:08 (+03:00)	16.00001.00001-VA	1 650	Снятие блокировки средств на виртуальном счете	Исполнен	SALEEOA00000033 лот 1	Открыть
138	16.09.2016 10:07:47 (+03:00)	16.00001.00001-VA	100	Снятие блокировки средств на виртуальном счете	Исполнен	SALEEPP00000009 лот 1	Открыть
134	16.09.2016 09:56:21 (+03:00)	16.00001.00001-VA	100	Блокирование средств на виртуальном счете	Исполнен	SALEEPP00000009 лот 2	Открыть
133	16.09.2016 09:53:05 (+03:00)	16.00001.00001-VA	100	Блокирование средств на виртуальном счете	Исполнен	SALEEPP00000009 лот 1	Открыть
131	07.09.2016 08:25:25 (+03:00)	16.00001.00001-VA	100	Снятие блокировки средств на виртуальном счете	Исполнен	SALEEOA00000033 лот 2	Открыть
130	06.09.2016 15:19:38 (+03:00)	16.00001.00001-VA	300	Снятие блокировки средств на виртуальном счете	Исполнен	SALEEOA00000030 лот 1	Открыть
127	25.08.2016 09:06:17 (+03:00)	16.00001.00001-VA	100	Блокирование средств на виртуальном счете	Исполнен	SALEEOA00000033 лот 2	Открыть
126	25.08.2016 09:05:02 (+03:00)	16.00001.00001-VA	1 650	Блокирование средств на виртуальном счете	Исполнен	SALEEOA00000033 лот 1	Открыть
123	24.08.2016 09:41:38 (+03:00)	16.00001.00001-VA	300	Снятие блокировки средств на виртуальном счете	Исполнен	SALEEOA00000031 лот 1	Открыть
...	...	16.00001.00001-VA	300	Блокирование средств на виртуальном счете	Исполнен	SALEEPP00000009 лот 1	Открыть

В разделе «Транзакции по счету» представлены все операции, производимые со счетом, с указанием времени и типа операции.

Для просмотра более детальной информации или комментария по исполнению, необходимо «двойным кликом» открыть интересующую транзакцию.

Главное Главная Новости Извещения

Транзакция вх.№ 139

Обновить Просмотр Счет Реестр транзакций

Общие сведения История

Основные сведения	
Номер виртуального счета	16.00001.00001-VA
Участник	Участник 911
Лот извещения	SALEEOA00000033 лот № 1
ID Участника лота	157
Статус	Исполнен
Тип транзакции	Снятие блокировки средств на виртуальном счете
Сумма транзакции	1 650 руб.
Комментарий	Уведомление. Дата время отправки: 16 сентября 2016 г. 10:09:58 (+03:00) Оператор прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в извещении в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в извещении № SALEEOA00000033 лот № 1. Снятие блокировки со счета.
Дата создания	16.09.2016 10:09:58 (+03:00)
Оператор	
Результат	
Дата изменения	16.09.2016 10:10:08 (+03:00)
Результат (описание)	На счету была разблокирована сумма 1650,00 руб.
Документ	
Сумма на счете на момент изменения	489 200
Заблокированная сумма на момент изменения	10 790
Сумма на счете на момент изменения	490 850
Заблокированная сумма на момент изменения	9 140

Подробное описание транзакции отражает такую информацию, как время исполнения, комментарии по исполнению, а так же текущее состояние данной транзакции.

4.1. Пополнение счета

Пользователи самостоятельно могут сформировать бланк счета на оплату, нажав клавишу «Создать бланк пополнения счета».

Реализация имущества

Главное Главная Новости Извещения

Счет № 1

Обновить Просмотр **Создать бланк пополнения счета** Создать запрос отзыва денежных средств Реестр транзакций по счету Реестр счетов

Панель навигации

Общие сведения Документы

Основные сведения

Организация	Участник 911
ИНН	0170897268
КПП	029081058
Номер виртуального счета	16.00001.00001-VA
Отключен	Нет
Дата изменения	29.09.2016 09:34:13 (+03:00)

Денежные средства на виртуальном счете (руб.)

Сумма на счете	490 840
Заблокированная сумма	9 140 руб.
Выделено на оплату услуги	0 руб.
Ожидает снятия	10 руб.
Комментарий	
Платежные реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок	

В открывшемся окне необходимо выбрать счет и указать сумму, после чего нажать на клавишу «Подать заявление».

ЗАЯВЛЕНИЕ о пополнении денежных средств по счету

ЗАЯВЛЕНИЕ о пополнении денежных средств со счета для проведения операций по обеспечению заявок для участия в процедурах закупок

Прошу осуществить пополнение денежных средств на счет, открытого оператором площадки для проведения операций по обеспечению заявок в процедурах закупок в размере:

Счет

Сумма (руб) 0

Подать заявление

Отмена

Системой будет сформирован бланк с реквизитами получателя и номером счета пользователя, который необходимо указывать в поле «Назначение платежа» платежного поручения при перечислении суммы обеспечения заявки.

В случае если денежные средства, полученные от пользователя, были отозваны Расчетной организацией со счета Оператора из-за ошибки в платежном поручении пользователя, Оператор списывает сумму в размере указанных денежных средств с лицевого счета пользователя после получения Оператором информации от Расчетной организации об отзыве этих средств.

В течение одного часа с момента списания денежных средств, находящихся на Субсчете заблокированных средств пользователя, все заявки, ценовые предложения такого Участника, не обеспеченные денежными средствами на лицевом счете, автоматически возвращаются Участнику Оператором с обязательным направлением уведомления такому Участнику.

Оператор Электронной площадки (равно как и Расчетная организация, в которой открыт Счет Оператора) не несет ответственности за ошибочное перечисление (не перечисление) денежных средств, связанное с неправильным указанием пользователя размещения заказа в платежных документах реквизитов получателя средств.

4.2. Возврат денежных средств

Возврат денежных средств производится по заявлению пользователя системы. Возврат средств возможен из доступных (не заблокированных) средств. Заявление подаётся в электронном виде, подписываясь ЭЦП пользователя.

Для подачи заявления на возврат денежных средств участнику необходимо произвести вход в личный кабинет, нажать на клавишу «Управление счетами» в разделе «Об организации».

The screenshot shows the 'Реализация имущества' website. At the top, there is a navigation bar with 'Главное', 'Главная', 'Новости', and 'Извещения'. Below this, the page title is 'Счет № 1'. A horizontal menu contains several buttons: 'Обновить', 'Просмотр', 'Создать бланк пополнения счета', 'Создать запрос отзыва денежных средств' (highlighted with a red box), 'Реестр транзакций по счету', and 'Реестр счетов'. Below the menu, there are tabs for 'Общие сведения' and 'Документы'. The 'Общие сведения' tab is active, displaying two tables. The first table, 'Основные сведения', lists account details for 'Участник 911', including INN (0170897268), KPP (029081058), and account number (16.00001.00001-VA). The second table, 'Денежные средства на виртуальном счете (руб.)', shows account balances: 'Сумма на счете' (490 840), 'Заблокированная сумма' (9 140 руб.), 'Выделено на оплату услуги' (0 руб.), and 'Ожидает снятия' (10 руб.).

После чего нажать на клавишу «Создать запрос отзыва денежных средств».

В появившемся окне в поле «Сумма» вписывается та сумма, которую необходимо вернуть на счет участника. Сумма может быть меньше или равна той сумме доступных средств, которая отражается в поле «Сумма на счете» в разделе «Основное» меню «Управление счетом».

The screenshot shows a form titled 'ЗАЯВЛЕНИЕ о возврате денежных средств со счета'. The form has a blue header with the text 'ЗАЯВЛЕНИЕ о возврате денежных средств со счета для проведения операций по обеспечению участия в процедурах закупок'. Below the header, there is a text area containing the text: 'Прошу осуществить возврат денежных средств со счета, открытого оператором площадки для проведения операций по обеспечению участия в процедурах закупок в размере:'. Below this text area, there is a field labeled 'Сумма (руб.)' with the value '0'. At the bottom left of the form, there is a button labeled 'Подать заявление'. At the bottom right, there is a button labeled 'Отмена'.

После нажатия на клавишу «Подать заявление», заявление подписывается ЭЦП участника и отправляется на обработку оператору.

5. Система обратной связи

Важная информация!

С помощью системы обратной связи можно направить вопросы операторам по интересующим темам, а так же направить сообщение продавцу. Данная функция предоставлена зарегистрированным пользователям системы.

По системе обратной связи оператор ЭТП SALE.ZAKAZRF.RU уведомляет об изменениях законодательства или о предстоящих событиях.

Для того чтобы написать сообщение войдите в раздел «Система обратной связи», после чего нажмите на клавишу :

Техническая поддержка в Telegram По вопросам участия в торгах АО "ГУОВ" обращаться по тел. 8(495)120-39-20 Техническая поддержка в Whatsapp

Реализация имущества Александрова Юли... [GOO] Сообщения Завершить сессию

Главная Главная Новости Документы Реестр извещений Продавцам Поддержка Регистрация Извещения АО "ГУОВ"

Сообщения

Фильтр (нажмите чтобы раскрыть или свернуть)

В начало Назад 1 Вперед В конец из 1 Всего записей: 2

Все входящие Отправленные На редактировании Уведомления Все

Дата отправки	Тема	Отправитель	Получатель	Состояние прочтения	
25.04.2018 11:35:08 (+03:00)	О прекращении блокирования денежных средств ООО "Медикотрон"	МКУ «Управление наружной рекламы и информации ИКОМО г.Казани»	Александрова Юлия Викторовна	Не прочтен	<input type="button" value="Открыть"/>
24.04.2018 15:54:42 (+03:00)	О прекращении блокирования денежных средств ООО "Эквидат"	МКУ «Управление наружной рекламы и информации ИКОМО г.Казани»	Александрова Юлия Викторовна	Не прочтен	<input type="button" value="Открыть"/>

После Нажатия клавиши появляется окно сообщения:

Техническая поддержка в Telegram По вопросам участия в торгах АО "ГУОВ" обращаться по тел. 8(495)120-39-20 Техническая поддержка в Whatsapp

Реализация имущества Александрова Юли... [GOO]

Главная Главная Новости Документы Реестр извещений Продавцам Поддержка Регистрация Извещения АО "ГУОВ"

Сообщение № 229842

Основные сведения | **Документы**

Основные сведения

Состояние	Формирование
Отправитель	Александрова Юлия Викторовна
Дата отправки	25.04.2018
Тема	
Содержание	

Получатели сообщения

Получатель	Прочтен	Отправлен ли по почте
(нет данных)		

Для ввода текста нужно нажать на клавишу :

Сообщение № 229842

Форма содержит ошибки (нажмите чтобы развернуть/свернуть)

Основные сведения | **Документы**

Основные сведения

Состояние	Формирование
Отправитель	Александрова Юлия Викторовна
Дата отправки	25.04.2018
Тема	Не задана тема сообщения
Содержание	Не задано сообщение

Получатели сообщения

Не заданы получатели писем

Получатель	Прочтен	Отправлен ли по почте	Дата
(нет данных)			

В поле Содержание вводится текст, во вкладке Документы можно прикрепить файлы:

Наименование файла	Название документа	Дата загрузки	Состояние проверки на вирус: Название	Подписать	ЭЦП
(нет данных)					

Для указания получателя сообщения на вкладке «Основные сведения» воспользуйтесь следующими клавишами:

Для выбора операторов площадки;

Для выбора зарегистрированных Заказчиков и Уполномоченных органов;

После заполнения сообщения для отправки сообщения выбранному(ным) адресатам нажмите клавиши и .

В целях оперативного реагирования Оператора электронной площадки на обращения, поданные по Системе обратной связи, пользователям необходимо направлять обращения специалистам оператора электронной площадки в соответствии с их компетенцией, которые указаны в адресной книге.

В случае, если Вы получили обращения от специалиста оператора электронной площадки, то ответ желательно направлять на имя специалиста, от которого было получено обращение.

Для этого необходимо нажать на кнопку .

В разделе «Система обратной связи» также имеется возможность поиска сообщений по тематике, отправителю и дате:

Фильтр (нажмите чтобы раскрыть или свернуть)

Тема:

Отправитель:

Дата отправки:

Скрывать прочтенные письма

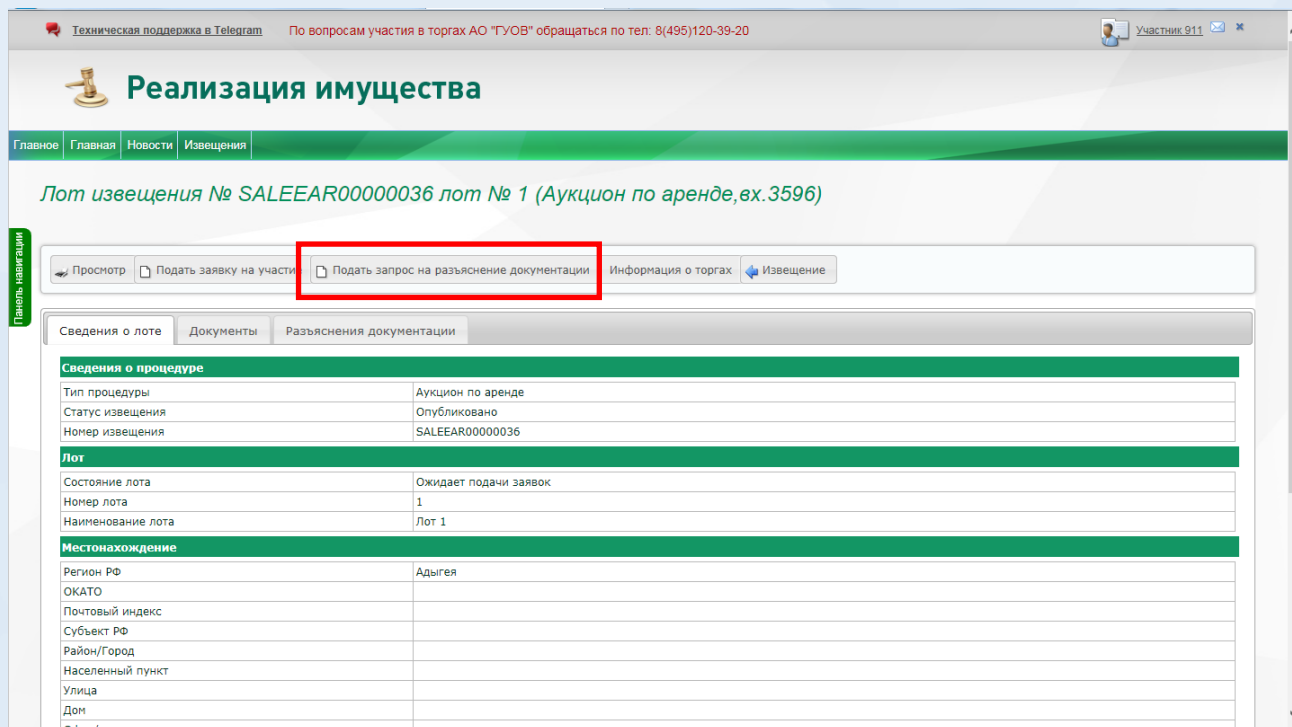
Для этого необходимо указать один или несколько параметров в соответствующих полях, после чего нажать на клавишу «Найти». Система осуществит выборку сообщений по заданным параметрам.

Сообщения, поступающие по системе обратной связи, также дублируются на адрес эл. почты для отправки сообщений от имени Площадки, указанный на вкладке «Основные сведения» в разделе «Информация об организации».

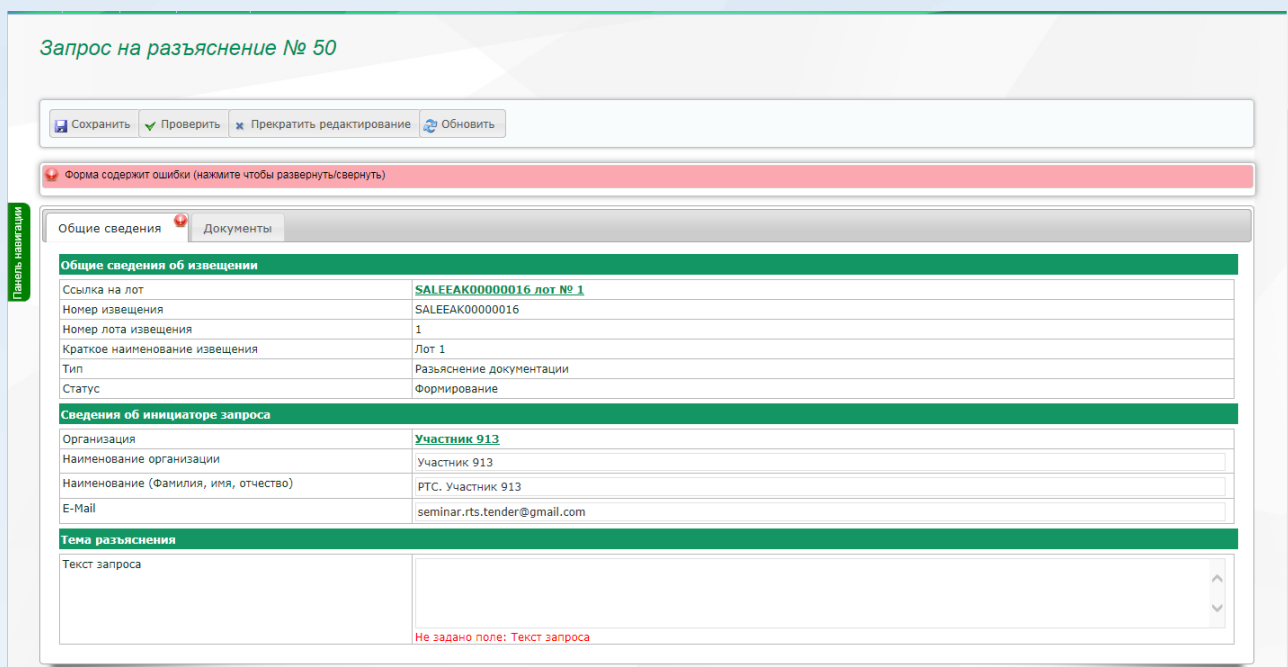
6. Запрос на разъяснение документации

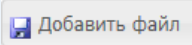
Запрос на разъяснение положений документации направляется Участником через личный кабинет на площадке.

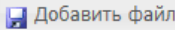

Для подачи запроса на разъяснение необходимо войти в раздел «Извещения по реализации прав пользования», осуществить поиск интересующего извещения, далее «двойным кликом» открыть извещение, и нажать на клавишу «Подать запрос на разъяснение документации».

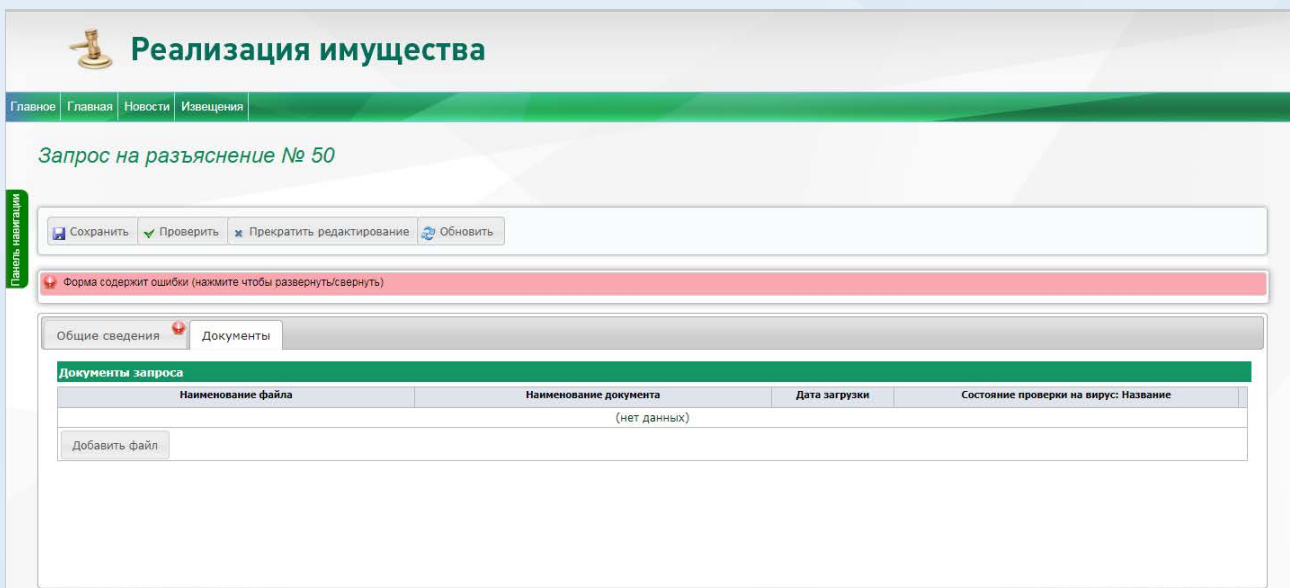


После чего в открывшейся форме необходимо заполнить текст запроса в соответствующем поле.



В случае если требуется прикрепить документ к запросу, необходимо перейти на вкладку «Документы». После чего, для прикрепления файла необходимо нажать на клавишу , после чего в появившемся окне выбрать соответствующий файл и нажать «Открыть». Если необходимо добавить еще один файл, то для этого необходимо нажать на

клавишу  и еще раз повторить ранее описанную процедуру. Если файл был ошибочно прикреплен, то для его удаления нужно выделить строку, в которой данный файл расположен, затем нажать на клавишу .







Реализация имущества


Главное Главная Новости Извещения

Запрос на разъяснение № 50


Панель навигации



 Сохранить  Проверить  Прекратить редактирование  Обновить

Форма содержит ошибки (нажмите чтобы развернуть/свернуть)

Общие сведения  Документы

Документы запроса

Наименование файла	Наименование документа	Дата загрузки	Состояние проверки на вирус: Название
	(нет данных)		

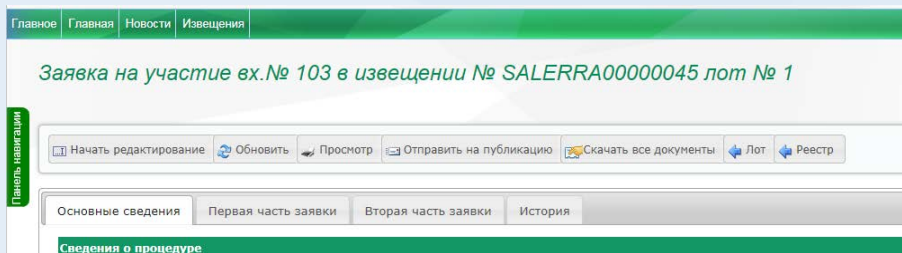
Перед отправкой заполненного запроса необходимо его сохранить нажатием на клавишу , после чего нажать на клавишу , для отправки запроса Заказчику.

Просмотреть поданные Запросы на разъяснение аукционной документации возможно в разделе «Реестр запросов на разъяснение документации».

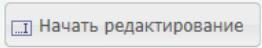
7. Извещения торгов по реализации прав пользования

7.1. Подача заявки на участие в торгах по реализации прав пользования

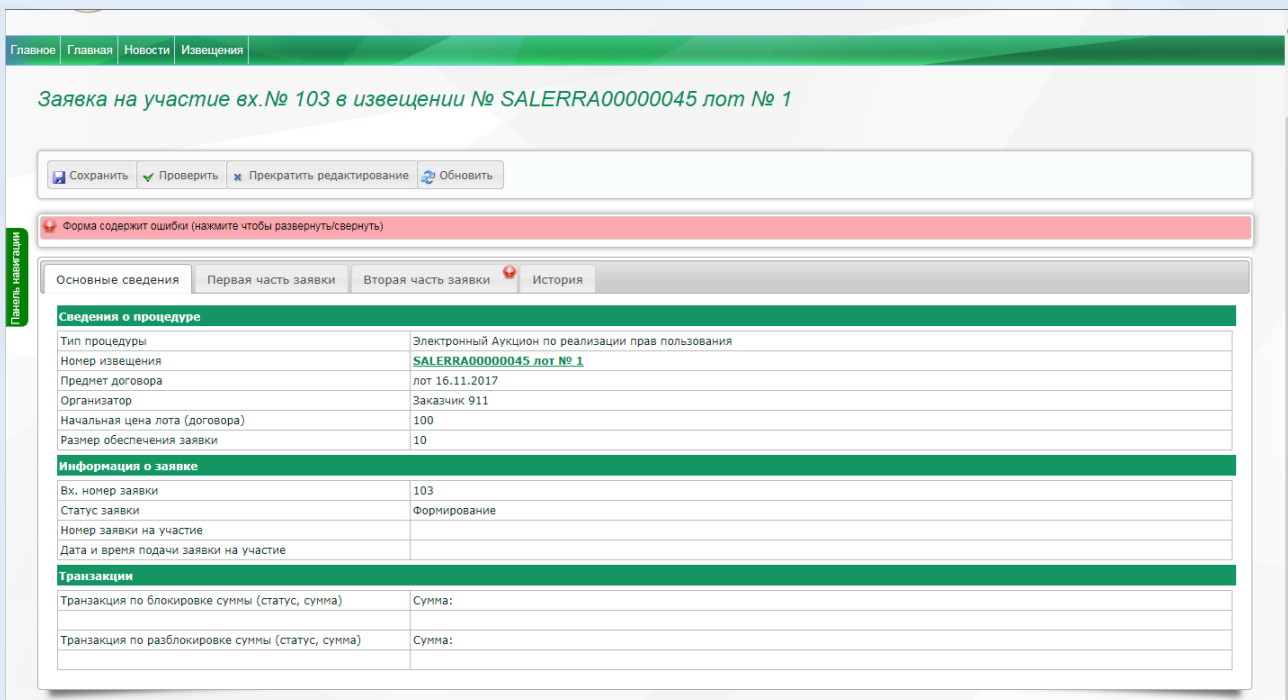
Для того, чтобы подать заявку на участие в аукционе, необходимо осуществить вход в Личный кабинет и перейти в раздел «Электронный аукцион по реализации прав пользования» - «Извещения по реализации прав пользования», после чего выполнить поиск интересующего извещения.



Для того чтобы приступить к редактированию заявки необходимо нажать на клавишу



Вкладка «Основные сведения» содержит краткую информацию о лоте.



Вкладка «Основные сведения» содержит краткую информацию о лоте, на который подается заявка. Данный раздел не редактируется.

Во вкладку «Первая часть заявки» прикрепляются документы в соответствии с требованиями документации по аукциону.

В раздел «Документы, предоставляемые в составе первой части заявки» участник прикрепляет документы согласно требованиям аукционной документации

Согласие на поставку товара, выполнение работ, оказания услуг

Настоящей заявкой подтверждаем, что:

- участник закупки согласен на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме;
- против организации участника закупки не проводится процедура ликвидации;
- в отношении организации (индивидуального предпринимателя) участника закупки отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- деятельность участника закупки не приостановлена в порядке установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
- размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
- отсутствие у участника закупки - юридического лица, привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьями 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке;
- обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности;
- отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов.

Гарантируем достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной площадке участников закупки.

Мы уведомлены, что информация из Реестра аккредитованных на электронной площадке участников закупки на дату и время окончания срока подачи заявок будет направлена на рассмотрение в составе второй части заявки на участие в электронном аукционе.

Поручаем Оператору электронной площадки блокировать операции по счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

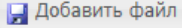
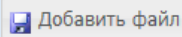
Обязуемся, в случае заключения с нами контракта, поставить (выполнить, оказать) указанный выше предмет контракта в соответствии с требованиями аукционной документации.

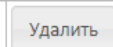
Мы уведомлены, что в случае уклонения от заключения контракта, денежные средства в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе с нашего счета, открытого для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, будут переведены на счет Заказчика.

Мы уведомлены, что в случае победы в аукционе при нашем уклонении от заключения контракта или при расторжении с нами контракта по решению суда в связи с существенным нарушением нами условий контракта, сведения о нас будут включены в реестр недобросовестных поставщиков.

Документы, предоставляемые в составе первой части заявки

Наименование файла	Документ	Дата загрузки	Состояние проверки на вирус: Название	ЭЦП
(нет данных)				
Добавить файл				

Для прикрепления файла необходимо нажать на клавишу , после чего в появившемся окне выбрать соответствующий файл и нажать «Открыть», если необходимо добавить еще один файл, то для этого необходимо нажать на клавишу  и еще раз повторить ранее описанную процедуру.

Если файл был ошибочно прикреплен, то для его удаления нужно выделить строку, в которой данный файл расположен, затем нажать на клавишу .

Каждый прикрепленный документ необходимо подписать нажатием на кнопку .

Во вкладке «Вторая часть заявки» прикрепляются документы в соответствии с документацией по электронному аукциону.

На вкладке «Вторая часть заявки» необходимо указать контактный номер телефона (указывается только цифрами: без дефисов, пробелов, тире и т.д.), e-mail и ФИО контактного лица.

В раздел «Документы, предоставляемые в составе второй части заявки» участник прикрепляет документы в соответствии с требованиями аукционной документации.

Панель навигации

Основные сведения | Первая часть заявки | **Вторая часть заявки** | История

Сведения об участнике закупки

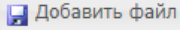
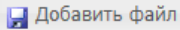
ИНН	0170897268
КПП	029081058
ОГРН	
Полное наименование	Участник 911
Сокращенное наименование	Участник 911
Юридический адрес	Страна : ; ОКАТО: смчсмчсм; Почтовый индекс: смчсм; Город: мчсм ччччч; Населенный пункт: смчсмчсм; Улица: смчсмчсмчсм; Дом: смчсмчсмчсм; Офис: смчсмчсм;
Почтовый адрес	ТЕСТ 22042014
Электронная почта	777destiny@mail.ru
Телефон	
Факс	
Контактное лицо (ФИО)	
Е-mail контактного лица	Не заполнено поле: Контактное лицо
Телефон контактного лица	Не заполнено поле: Адрес электронной почты
	Не заполнено поле: Номер контактного телефона

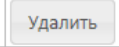
Документы, предоставляемые в составе второй части заявки

Наименование файла	Документ	Дата загрузки	Состояние проверки на вирус: Название	ЭЦП
(нет данных)				
Добавить файл				

Аккредитационные документы

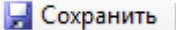
Наименование файла	Документ	Дата загрузки	Состояние проверки на вирус: Название	ЭЦП
01-04109.jpg	Выписка из ЕГРЮЛ	28.06.2017 09:43:46 (+03:00)	Файл не проверен на вирусы	Удалить
J5wb152wFcc.jpg	Учредительные документы	28.06.2017 09:43:55 (+03:00)	Файл не проверен на вирусы	Удалить
Добавить файл				

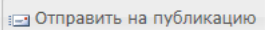
Для прикрепления файла необходимо нажать на клавишу , после чего в появившемся окне выбрать соответствующий файл и нажать «Открыть», если необходимо добавить еще один файл, то для этого необходимо нажать на клавишу  и еще раз повторить ранее описанную процедуру.

Если файл был ошибочно прикреплен, то для его удаления нужно выделить строку, в которой данный файл расположен, затем нажать на клавишу .

Каждый прикрепленный документ необходимо подписать нажатием на кнопку .

Во второй части заявки автоматически добавляются аккредитационные документы из личного кабинета. В случае необходимости, их можно редактировать.

Участник формирует заявку на участие в торгах в соответствии с требованиями документации, сканирует необходимые документы и прикрепляет их к заявке. После того, как заявка участником заполнена необходимо нажать на клавишу .

Для того, чтобы отправить заявку необходимо нажать на клавишу , после чего заявка будет подписана ЭЦП Участника и направлена Оператору.

Статус заявки в таком случае измениться с «Формирование» на «Утверждена оператором»

Заявка на участие вх.№ 1523 в извещении № SALEEAK00000016 лот № 1

Обновить Просмотр **Отзывать заявку** Скачать все документы Лот Реестр

Основные сведения | Документы | История

Сведения о процедуре

Тип процедуры	Торги на конфискат
Номер извещения	SALEEAK00000016
Наименование процедуры	Лот 1

Сведения о лоте

Номер лота	1
Наименование имущества	Лот 1

Заявка на участие

Статус заявки	Утверждена оператором
Номер заявки на участие	1
Дата и время подачи заявки на участие	30.10.2017 14:59:31 (+03:00)
Печатная форма заявки на участие	Заявка на участие.html

Сведения о претенденте

ИНН	1955485038
КЛП	013524722
ОГРН	
Полное наименование	Участник 913
Сокращенное наименование	Участник 913

7.2. Отзыв заявки

Участник вправе отозвать заявку на участие, но не позднее срока окончания срока подачи заявок.

Для этого необходимо осуществить вход в Личный кабинет, затем перейти в раздел «Электронный аукцион по реализации прав пользования» - «Заявки на участие».

Заявки на участие | Активные торги

Торги на конфискат: Извещения торгов на конфискат | Собственные извещения | Заявки на участие | Активные торги

Аукцион по аренде: Извещения аукциона по аренде | Собственные извещения | Заявки на участие | Активные торги

Конкурс по аренде: Извещения конкурса по аренде | Собственные извещения | Заявки на участие | Активные торги

Электронный Аукцион по реализации прав пользования: Извещения по реализации прав пользования | Собственные извещения | **Заявки на участие** | Договор

заявки	Номер извещения	№ лота	Предмет лота	Дата и время окончания подачи заявок на участие	Дата и время начала торгов по лоту	Состояние лота	Организатор	Статус заявки	Тип извещения	
	SALERRA000000045	1	лот 16.11.2017	16.11.2017 10:00:00 (+03:00)	14.12.2017 14:00:00 (+03:00)	Ожидает начала торгов	Заказчик 911	Утверждена оператором	Аукцион по реализации прав пользования	Открыть
	SALERRA000000040	4	один допущен	19.07.2017 14:00:00 (+03:00)	19.07.2017 16:48:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Допущен к участию	Аукцион по реализации прав пользования	Открыть
	SALERRA000000040	3	один участник	19.07.2017 14:00:00 (+03:00)	19.08.2017 14:00:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Отказано в участии	Аукцион по реализации прав пользования	Открыть
	SALERRA000000040	1	тест 19.07.2017	19.07.2017 14:00:00 (+03:00)	20.07.2017 09:47:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Допущен к участию	Аукцион по реализации прав пользования	Открыть
	SALERRA000000038	1	тестовый лот	17.07.2017 09:41:00 (+03:00)	17.07.2017 09:45:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Соответствует требованиям	Аукцион по реализации прав пользования	Открыть
	SALERRA000000037	1	лот 1	17.07.2017 09:16:00 (+03:00)	14.08.2017 14:00:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Соответствует требованиям	Аукцион по реализации прав пользования	Открыть
	SALERRA000000036	1	тестовый лот	17.07.2017 09:04:00 (+03:00)	14.08.2017 14:00:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Соответствует требованиям	Аукцион по реализации прав пользования	Открыть

После чего открыть «двойным кликом» нужную заявку и нажать на клавишу «Отзывать заявку».

Заявка на участие вх.№ 1523 в извещении № SALEEAK00000016 лот № 1

Обновить Просмотр **Отзывать заявку** Скачать все документы Лот Реестр

Основные сведения | Документы | История

Сведения о процедуре

После подтверждения информации об отзыве заявке система сообщит, что заявка отозвана и уведомление об отзыве направлено оператору.

7.3. Участие в электронном аукционе по торгам на реализацию прав пользования


В процессе работы на площадке, в случае, если в течение 5 минут пользователь не проявляет активности (не осуществляет никаких действий) происходит выход из личного кабинета. Чтобы предотвратить выход из личного кабинета необходимо обновлять страницу не реже чем каждые 5 минут.

В случае, если заказчик электронного аукциона публикует протокол рассмотрения заявок, в котором были допущены к участию две или более заявок, то в назначенную дату и время указанную в карточке извещения, будет проведена процедура торгов. О том, что участник допущен к торгам и торги будут проведены указывается в уведомлении, направленном оператором электронной площадки.

В дату и время проведения электронного аукциона участник, выбрав интересующий его аукцион и нажав на клавишу в разделе «Торги на реализацию прав пользования» - «Активные торги» в Личном кабинете, перемещается на страницу проведения электронного аукциона, где у него есть возможность подать свои ценовые предложения.

заявки	Номер извещения	№ лота	Предмет лота	Дата и время окончания подачи заявок на участие	Дата и время начала торгов по лоту	Состояние лота	Организатор	Статус заявки	Тип извещения
	SALERRA000000045	1	лот 16.11.2017	16.11.2017 10:00:00 (+03:00)	14.12.2017 14:00:00 (+03:00)	Ожидает начала торгов	Заказчик 911	Утверждена оператором	Аукцион по реализации прав пользования
	SALERRA000000040	4	один допущен	19.07.2017 14:00:00 (+03:00)	19.07.2017 14:00:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Допущен к участию	Аукцион по реализации прав пользования
3:00)	SALERRA000000040	3	один участник	19.07.2017 14:00:00 (+03:00)	19.08.2017 14:00:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Отказано в участии	Аукцион по реализации прав пользования
3:00)	SALERRA000000040	1	тест 19.07.2017	19.07.2017 14:00:00 (+03:00)	20.07.2017 09:47:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Допущен к участию	Аукцион по реализации прав пользования
3:00)	SALERRA000000038	1	тестовый лот	17.07.2017 09:41:00 (+03:00)	17.07.2017 09:45:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Соответствует требованиям	Аукцион по реализации прав пользования
3:00)	SALERRA000000037	1	лот 1	17.07.2017 09:16:00 (+03:00)	14.08.2017 14:00:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Соответствует требованиям	Аукцион по реализации прав пользования
3:00)	SALERRA000000036	1	тестовый лот	17.07.2017 09:04:00 (+03:00)	14.08.2017 14:00:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Соответствует требованиям	Аукцион по реализации прав пользования
3:00)	SALERRA000000035	1	тестовый лот	13.07.2017 14:29:00 (+03:00)	10.08.2017 14:00:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Соответствует требованиям	Аукцион по реализации прав пользования
3:00)	SALERRA000000033	1	тестовый лот	13.07.2017 09:46:00 (+03:00)	10.08.2017 14:00:00 (+03:00)	Закрыт	Заказчик 911	Соответствует требованиям	Аукцион по реализации прав пользования
3:00)	SALERRA000000032	1	тестовый лот	13.07.2017	10.08.2017	Закрыт	Заказчик 911	Соответствует	Аукцион по

На дату и время начала аукциона появится возможность открыть страницу подачи ценовых предложений.

 **Реализация имущества**


Главное Главная Новости Извещения

Активные торги

Фильтр (нажмите чтобы раскрыть или свернуть)


В начало Назад 1 Вперед В конец из 1 Всего записей: 1

Активные торги Приостановленные Завершенные Не состоялись

Номер*	Извещение: Номер извещения	Номер лота	Предмет договора	Начальная цена	Организатор	Дата публикации	Дата и время начала торгов	Дата завершения приема заявок	Статус лота	Тип извещения	
115	SALERRA00000045	1	лот 16.11.2017	100	Заказчик 911	16.11.2017	20.11.2017 13:45 (+03:00)	16.11.2017 10:00 (+03:00)	Идут торги	Аукцион по реализации прав пользования	 Открыть

Для того чтобы подать ценовое предложение необходимо нажать на кнопку «Подать ценовое предложение»

Страница подачи ценовых предложений по электронному аукциону(обращаем Ваше внимание, что в течение всего хода аукциона необходимо обновлять станицу, если в течение 5 минут не производится никаких действий, происходит автоматический выход из личного кабинета):

 **Реализация имущества**

Главное Главная Новости Извещения

Подача ценового предложения по заявке вх.№ 103

Обновить Статистика Заявка на участие

Общие сведения об электронном аукционе		Ваше последнее ценовое предложение:	
Форма торгов	Открытый аукцион в электронной форме	Сумма предложения	
Номер извещения	SALERRA00000045 лот № 1	Время предложения	
Краткое наименование аукциона	лот 16.11.2017	Новое предложение	
Участник	Участник 911	Новое ценовое предложение	100,00
Информация об аукционе		<input type="button" value="Отправить новое предложение"/>	
Статус торгов	Идут торги	Текущее состояние	
Начальная цена лота (руб.)	100	Время до окончания аукциона	00:04:41
Шаг торгов (руб.)	5	Лучшее предложение у участника №	
Текущее предложение (руб.)		*Автоматическое обновление данных выполняется раз в 5 секунд, если торги находятся в статусе "Идут торги". Для принудительного обновления сведений нажмите на клавишу "Обновить"	
Продолжительность	0 Часа(ов) 5 Минут(а) 18 Секунд		
Дата начала торгов	20.11.2017 13:45:00 (+03:00)		
Расчетные дата и время окончания	20.11.2017 13:55:00 (+03:00)		
Предложения участников			
Код участника	Предложенная цена	Время подачи предложения	

Необходимо обратить внимание на следующие положения:

1) Участнику предоставляется возможность подать ценовое предложение равное начальной цене имущества.

2) Торги оканчиваются по истечении 10 минут после подачи лучшего ценового предложения. В случае если после текущего лучшего предложения подается более лучшее ценовое предложение, сделанное другим участником, то время до окончания торговой сессии продлевается на 10 минут.

3) Победителем считается тот участник, который предложил лучшую цену контракта по времени раньше других участников и после предложения которого, никто из других участников в течение 10 минут не улучшил его цену;

4) Ценовые предложения подаются с учетом шага аукциона, который указывается в извещении;

5) Лучшим ценовым предложением может стать только то ценовое предложение, которое было предложено с учетом шага аукциона;

6) Ценовое предложение, поданное другим участником, равное лучшему ценовому предложению текущей цены, не будет являться лучшим ценовым предложением т.к. подано позже;

7) В случае если участник электронного аукциона подает некорректное ценовое предложение (выше своей предыдущей цены, выше начальной цены аукциона, равное своему предыдущему ценовому предложению), такое ценовое предложение отклоняется и выводится информационное окно с указанием причины отклонения ценового предложения.

Для подачи ценового предложения укажите предлагаемую цену контракта в поле «Новое предложение» и нажмите на клавишу «Отправить новое предложение».

Ваше последнее ценовое предложение	
Сумма предложения	1 000 000
Время предложения	11.10.2016 16:01:36 (+03:00)
Новое предложение	
Предложение о цене имущества (предприятия) продавца	1 010 000.00
Отправить новое предложение	
Рекомендации ценовых предложений	
Рекомендуемое ценовое предложение	1 010 000
Текущее состояние	

Поданные ценовые предложения других участников отображаются в разделе «Поданные ценовые предложения» с указанием ценового предложения и даты и времени отправки. Наименования организаций, которые выполняют отправку ценовых предложений, скрыты для соблюдения процедуры конфиденциальности.

Важная информация!

Ценовые предложения должны устанавливаться в соответствии с регламентом работы электронной площадки. В случае если предложенная цена не удовлетворяет изложенным требованиям, такая цена не будет принята системой.

После окончания аукциона в карточке извещения в течение одного часа публикуется протокол проведения аукциона с указанием информации по местам, занятыми участниками.

8. Заключение контракта

8.1. Подписание договора

Для просмотра направленной карточки договора необходимо открыть раздел «Электронный аукцион по реализации прав пользования» - «Договора» осуществить поиск интересующего извещения, далее «двойным кликом» открыть карточку договора.

заказчиком		Ожидает подписания участником	Отклоненные участником	Отклоненные заказчиком	Заклученные договоры		
Предмет договора	Начальная цена	Цена договора, руб.	Поставщик	Дата подписи договора*	Состояние договора	Состояние извещения	
Право на размещение сезонного нто по ул.Баумана	10 000	10 000	Участник 929	09.11.2017 16:25:12 (+03:00)	Договор заключен	Закрит	Открыть
лот 16.11.2017	100	105	Участник 929		Отправлено участнику на подпись	Закрит	Открыть

Главное Главная Новости Извещения

Карточка договора вх.№ 39, подписываемого Участником размещения

Начать редактирование Обновить Просмотр Принять и подписать договор Создать протокол разногласий (участник) Лот извещения Реестр договоров

Панель навигации

Общие сведения | Документы | История

Карточка проекта договора

1. Дата создания карточки	22.11.2017 08:49:24 (+03:00)
2. Проект договора отправлен заказчиком/уполномоченным органом	22.11.2017 09:05:40 (+03:00)
3. Дата подписания договора участником	
4. Дата подписания договора заказчиком/уполномоченным органом	
Статус договора	Отправлено участнику на подпись

Сведения об извещении

Лот извещения	SALERRA00000045 лот № 1
Наименование заказа	лот 16.11.2017
Организатор торгов	Заказчик 911

Сведения о договоре

Заказчик	Заказчик 911
Номер договора заказчика	1
Реестровый номер договора	2017.40
Цена договора	105

Сведения об Участнике размещения заказа

Участник	Участник 929
Номер заявки	2

Карточка контракта состоит из двух вкладок «Общие сведения» и «Документы».

В вкладке «Общие сведения» содержится информация о сведениях о заказе, по результатам которого заключается договор.

Во вкладке «Документы» содержится файл проекта договора, направленный на подпись продавцом.

Для просмотра проекта договора необходимо на вкладке «Документы» нажать клавишей мыши на файл документа в столбце «Наименование файла»:

Техническая поддержка в Telegram По вопросам участия в торгах АО "ГУОВ" обращаться по тел: 8(495)120-39-20

Участник 929

Реализация имущества

Главное Главная Новости Извещения

Карточка договора вх.№ 39, подписываемого Участником размещения

Начать редактирование Обновить Просмотр Принять и подписать договор Создать протокол разногласий (участник) Лот извещения Реестр договоров

Панель навигации

Общие сведения | Документы | История

Проект договора*

Наименование файла	Наименование документа	Дата загрузки	Состояние проверки на вирус: Название
контракт.docx	контракт	22.11.2017 09:01:06 (+03:00)	Файл не проверен на вирусы

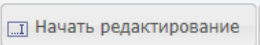
Другие документы

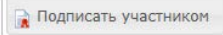
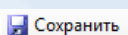
Наименование файла	Наименование документа	Дата загрузки	Состояние проверки на вирус: Название	ЭЦП заказчика	ЭЦП участника
(нет данных)					

Протокол разногласий

Наименование файла	Наименование документа	Дата загрузки	Состояние проверки на вирус: Название	ЭЦП
(нет данных)				

Если есть необходимость прикрепить какие-либо документы (например, «Доверенность на осуществление действий» и т.п.), участник может прикрепить их в разделе «Другие документы».

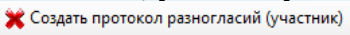
Для того, чтобы внести информацию в карточку контракта, необходимо нажать на клавишу .

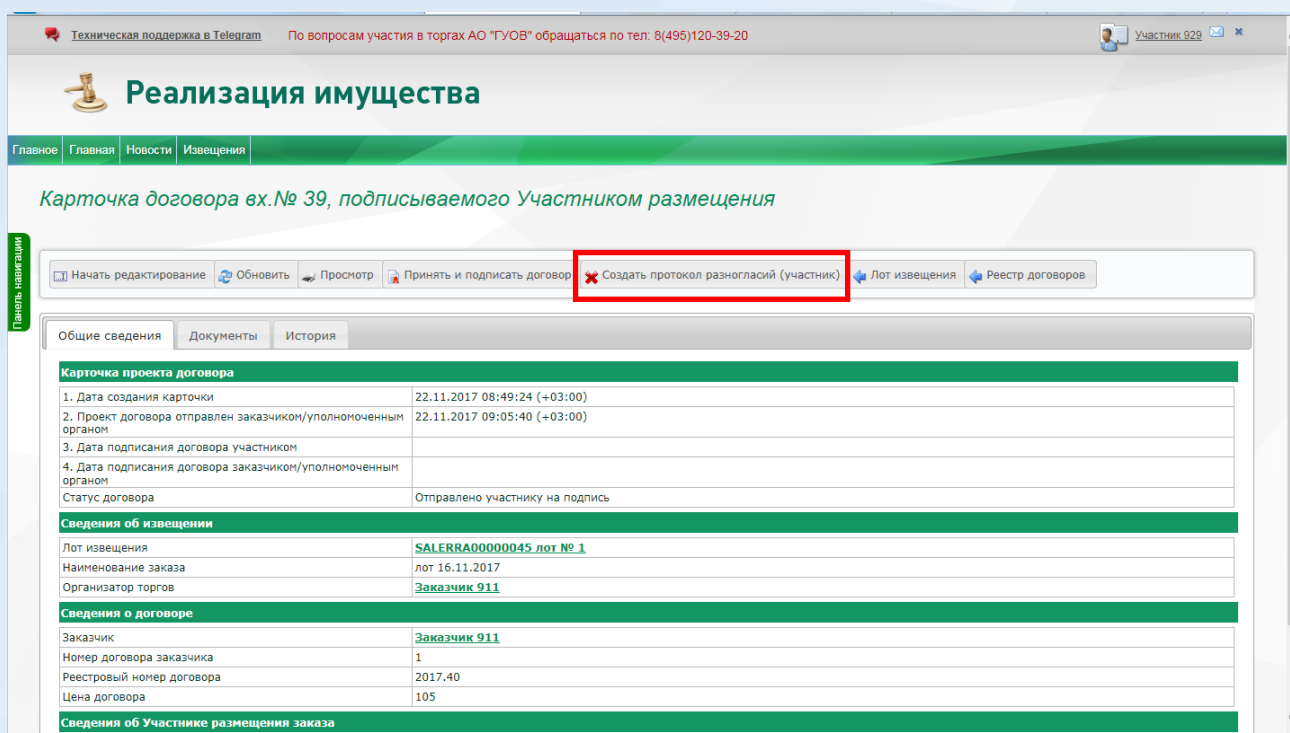
Если покупатель согласен с направленным продавцом проектом договора, то после загрузки документов в раздел «Другие документы» (если имеется такая необходимость), необходимо нажать на клавишу  и , после чего появится возможность подписать контракт путем нажатия на клавишу «Принять и подписать договор».

8.2. Создание протокола разногласий

Покупатель, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному продавцом, создает протокол разногласий, подписанный электронной цифровой подписью.

При этом покупатель, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий положения проекта договора, не соответствующие извещению, документации извещения и направляет протокол разногласий оператору.

Для того чтобы создать протокол разногласий, участнику необходимо осуществить вход в карточку контракта и нажать на клавишу  в карточке контракта.



Техническая поддержка в Telegram По вопросам участия в торгах АО "ГУОВ" обращаться по тел: 8(495)120-39-20 Участник 929

Реализация имущества

Главное Главная Новости Извещения

Карточка договора вх.№ 39, подписываемого Участником размещения

Начать редактирование Обновить Просмотр Принять и подписать договор **Создать протокол разногласий (участник)** Лот извещения Реестр договоров

Общие сведения Документы История

Карточка проекта договора

1. Дата создания карточки	22.11.2017 08:49:24 (+03:00)
2. Проект договора отправлен заказчиком/уполномоченным органом	22.11.2017 09:05:40 (+03:00)
3. Дата подписания договора участником	
4. Дата подписания договора заказчиком/уполномоченным органом	
Статус договора	Отправлено участнику на подпись

Сведения об извещении

Лот извещения	SALERRA00000045 лот № 1
Наименование заказа	лот 16.11.2017
Организатор торгов	Заказчик 911

Сведения о договоре

Заказчик	Заказчик 911
Номер договора заказчика	1
Реестровый номер договора	2017.40
Цена договора	105

Сведения об Участнике размещения заказа

После нажатия на данную клавишу откроется окно «Протокол разногласий к проекту договора», в которое необходимо прикрепить документ, содержащий разногласия по проекту договора. Добавление документа разногласий выполняется нажатием на клавишу «Добавить файл». После загрузки необходимого документа отправка протокола разногласий осуществляется путем нажатия на клавишу «Сохранить» и «Подписать и отправить».

После рассмотрения протокола разногласий продавцом, договор направляется повторно. В случае, если направленные замечания в протоколе разногласий корректны, в повторно направляемом договоре они будут учтены.

Дальнейшее подписание договора выполняется в соответствии с положениями данной инструкции.

8.3. Доработка контракта

После подписания договора покупателем у продавца имеется возможность вернуть контракт на доработку участнику с целью прикрепления недостающих документов.

После того, как договор будет отправлен на доработку покупателю, для просмотра возвращенной карточки договора необходимо войти в раздел «Аукционы по реализации прав пользования» - «Договора».

The screenshot displays the 'Реализация имущества' (Realization of Property) web application. At the top, there is a navigation bar with 'Главное', 'Главная', 'Новости', and 'Извещения'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Карточка договора вх.№ 39, подписываемого Участником размещения'. A toolbar contains buttons for 'Начать редактирование', 'Обновить', 'Просмотр', 'Принять и подписать договор', 'Создать протокол разногласий (участник)', 'Лот извещения', and 'Реестр договоров'. The main content area has tabs for 'Общие сведения', 'Документы', and 'История'. The 'Общие сведения' tab is active, showing a table with contract details. The 'Статус договора' is highlighted in red and reads 'Отклонен заказчиком'. Below this are sections for 'Сведения об извещении' and 'Сведения о договоре'.

Карточка проекта договора	
1. Дата создания карточки	22.11.2017 09:49:12 (+03:00)
2. Проект договора отправлен заказчиком/уполномоченным органом	22.11.2017 10:08:30 (+03:00)
3. Дата подписания договора участником	22.11.2017 10:09:03 (+03:00)
4. Дата подписания договора заказчиком/уполномоченным органом	
Статус договора	Отклонен заказчиком

Сведения об извещении	
Лот извещения	SALERRA00000045 лот № 1
Наименование заказа	лот 16.11.2017
Организатор торгов	Заказчик 911

Сведения о договоре	
Заказчик	Заказчик 911
Номер договора заказчика	1
Реестровый номер договора	2017.40
Цена договора	105

Сведения об Участнике размещения заказа

Договор, возвращенный продавцом, будет иметь статус «Отклонен заказчиком».

Для внесения необходимо осуществить вход в карточку договора, далее для того, чтобы внести информацию в карточку договора, необходимо нажать на клавишу «Начать редактирование» и выполнить необходимые корректировки в карточке договора.

После того, как все необходимые документы будут прикреплены, необходимо нажать на клавишу «Сохранить», после чего появится возможность подписать договор путем нажатия на клавишу «Принять и подписать».