



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АСТРАХАНЬ»

16 января 2018 года

РАСПОРЯЖЕНИЕ

133-р

№ _____

О создании инвестиционной
комиссии

В целях всесторонней проработки реализуемых на территории города Астрахани инвестиционных проектов общегородского значения, в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Астрахань»:

1. Создать инвестиционную комиссию.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение об инвестиционной комиссии.
 - 2.2. Состав инвестиционной комиссии.
3. Управлению экономики и предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань» подготовить проект постановления администрации муниципального образования «Город Астрахань» о признании утратившими силу постановлений администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 12.10.2016 № 6858 «О создании инвестиционной комиссии», от 06.06.2017 № 3491 «О внесении дополнения в постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 12.10.2016 №6858», от 17.03.2017 № 1661 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 12.10.2016 №6858».
4. Настоящее распоряжение администрации муниципального образования «Город Астрахань» вступает в силу с момента признания утратившими силу постановлений администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 12.10.2016 № 6858 «О создании инвестиционной комиссии», от 06.06.2017 № 3491 «О внесении дополнения в постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 12.10.2016 №6858», от 17.03.2017 № 1661 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 12.10.2016 №6858».
5. Управлению информационной политики администрации муниципального образования «Город Астрахань» разместить настоящее распоряжение администрации муниципального образования «Город Астрахань» на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Астрахань».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения администрации муниципального образования «Город Астрахань» оставляю за собой.

Глава администрации

О.А. Полумордвинов

Утверждено распоряжением
администрации
муниципального образования
«Город Астрахань»
от 16.01.2018 № 133-р

Положение об инвестиционной комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности инвестиционной комиссии (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, обеспечивающим рассмотрение пакета документов по реализации на территории муниципального образования «Город Астрахань» инвестиционных проектов, в том числе планируемых к реализации в рамках муниципально-частного партнерства и концессии (далее – проект), с подготовкой заключений, выработкой соответствующих замечаний и предложений хозяйствующим субъектам, реализующим проекты, а также рекомендаций главе администрации муниципального образования «Город Астрахань» по целесообразности подписания с хозяйствующими субъектами соглашений.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законами Астраханской области, Уставом муниципального образования "Город Астрахань", постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования «Город Астрахань».

1.4. Положение о комиссии и ее состав утверждаются распоряжением администрации муниципального образования «Город Астрахань».

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- рассмотрение предложений отраслевых и территориальных органов администрации муниципального образования «Город Астрахань» о включении в перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений;

- рассмотрение пакетов документов по реализации на территории муниципального образования «Город Астрахань» инвестиционных проектов, в том числе планируемых к реализации в рамках муниципально-частного партнерства и концессии, а так же соглашений между администрацией

Handwritten signature

муниципального образования «Город Астрахань» и хозяйствующими субъектами;

- подготовка замечаний и предложений хозяйствующим субъектам, реализующим инвестиционные проекты по условиям, срокам и другим существенным показателям реализации проектов;

- рассмотрение хода и итогов реализации инвестиционных проектов в рамках заключенных соглашений и подготовка предложений по улучшению их исполнения.

2.2. Для реализации возложенных на нее задач, комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает пакеты документов по реализации на территории муниципального образования «Город Астрахань» инвестиционных проектов, в том числе планируемых к реализации в рамках муниципально-частного партнерства и концессии, а так же соглашения между администрацией муниципального образования «Город Астрахань» и хозяйствующими субъектами и подготавливает замечания, предложения и рекомендации по ним хозяйствующим субъектам и главе администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

- рассматривает ход и итоги реализации инвестиционных проектов в рамках заключенных соглашений, в том числе в рамках муниципально-частного партнерства и концессии, и подготавливает предложения по улучшению их исполнения;

- принимает решение о возможности и целесообразности участия муниципального образования «Город Астрахань» в реализации проекта в рамках муниципально – частного партнерства и концессии, а так же иные решения, предусмотренные нормативно – правовыми актами муниципального образования «Город Астрахань»;

- комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) о возможности заключения соглашения на представленных в предложении соглашения условиях;

- б) о возможности заключения соглашения на иных условиях;

- в) о невозможности заключения соглашения с указанием причины отказа.

3. Организация работы

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

3.2. Комиссию возглавляет заместитель главы администрации по экономике администрации муниципального образования «Город Астрахань».

3.3. Заместителем председателя комиссии является начальник управления экономики и предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань».

3.4. Секретарем комиссии без права голоса является начальник отдела экономики, инвестиций и предпринимательства управления экономики и предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань».

3.5. В случае отсутствия одного из членов комиссии его заменяет лицо, исполняющее обязанности данного члена.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию у руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Астрахань», иных органов местного самоуправления, организаций, предприятий, учреждений, по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

- привлекать к работе комиссии специалистов структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Астрахань», иных органов местного самоуправления, организаций, предприятий, учреждений;

- давать поручения структурным подразделениям администрации муниципального образования «Город Астрахань» о необходимости подготовки проектов муниципальных правовых актов.

4.3. На заседания комиссии могут приглашаться представители структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Астрахань», иных органов местного самоуправления, а также представители юридических или физических лиц, предлагающих к реализации на территории города инвестиционные проекты, а так же проекты планируемые к реализации или реализуемые в рамках муниципально – частного партнерства и концессии.

4.4. Заседания комиссии являются правомочными в случае участия в них не менее половины членов от общего состава комиссии.

4.5. Секретарь комиссии не является членом комиссии.

4.6. Решения комиссии принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.7. Решения, принимаемые на заседаниях комиссии, оформляются протоколом, который утверждается председателем комиссии.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии возлагается на управление экономики и предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань».

5. Права и обязанности членов комиссии

5.1. Член комиссии имеет право:

- принимать участие в подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение комиссии;
- получать информацию от председателя комиссии и секретаря комиссии;
- представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу в письменном виде, если он не может участвовать в заседании комиссии.

5.2. Председатель комиссии:

- вносит предложения главе администрации муниципального образования «Город Астрахань» по изменению состава комиссии;
- руководит деятельностью комиссии;
- председательствует на заседаниях комиссии, координирует её действия;
- формирует повестку дня заседаний комиссии, исходя из предложений членов комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии, соответствующие акты и заключения.

5.3. В отсутствие председателя комиссии его обязанности осуществляет заместитель председателя комиссии.

5.4. Заместитель председателя комиссии:

- выполняет организационно – методическую работу;
- исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия;
- присутствует на заседаниях комиссии, участвует в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений;
- при невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещает об этом председателя комиссии;
- в случае необходимости направляет председателю комиссии своё мнение по вопросам повестки дня в письменном виде;
- подписывает протоколы заседаний комиссии, акты и заключения комиссии.

5.5. Секретарь комиссии:

- ведёт приём документов и их регистрацию;
- оповещает о дате проведения очередного заседания членов комиссии;
- проводит работу, связанную с организацией заседаний комиссии;
- подготавливает на заседание комиссии пакет документов, в том числе направляет запросы о представлении необходимых документов;
- ведёт и подписывает протоколы заседаний комиссии;
- составляет, подписывает и направляет письма, уведомления, извещения, иные документы, связанные с работой комиссии.

Ижа

Утвержден распоряжением
администрации
муниципального образования
«Город Астрахань»

от 16.01.2018 № 133-р

Состав инвестиционной комиссии

Заместитель главы администрации по экономике администрации муниципального образования «Город Астрахань», председатель комиссии;

Начальник управления экономики и предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань», заместитель председателя комиссии;

Начальник отдела экономики, инвестиций и предпринимательства управления экономики и предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань», секретарь комиссии без права голоса.

Члены комиссии:

Заместитель главы администрации муниципального образования «Город Астрахань», курирующий аппарат администрации муниципального образования «Город Астрахань», кадровое, правовое, контрольно-документационное, информационное, материально-техническое обеспечение, связь с общественностью, муниципальный контроль;

Заместитель главы администрации муниципального образования «Город Астрахань», курирующий сферу капитального строительства, архитектуры и градостроительства, муниципального имущества, жилищную политику, транспорта и пассажирских перевозок, коммунального хозяйства и благоустройства;

Заместитель главы администрации муниципального образования «Город Астрахань»- начальник финансово-казначейского управления администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник правового управления администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления муниципального имущества администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Ю.К.С.

Начальник управления по строительству, архитектуре и градостроительству администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления по коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления культуры администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления образования администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Заместитель начальника управления - начальник отдела планирования и финансово-экономического анализа управления по коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления по капитальному строительству администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Депутат Городской Думы (по согласованию);

Депутат Городской Думы (по согласованию);

Депутат Городской Думы (по согласованию).

Ю. К. С.