**ДОКЛАД**

**отдела профилактики коррупционных правонарушений управления муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования «Город Астрахань» на заседании комиссии по противодействию коррупции МО «Город Астрахань» 04.12.2020.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**По первому вопросу повестки заседания комиссии:**

**«О деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Город Астрахань» и ее структурных подразделений и урегулированию конфликта интересов в 2020 году».**

Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Город Астрахань» и ее структурных подразделений и урегулированию конфликта интересов(далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Астраханской области, правовыми актами Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области, Уставом муниципального образования «Город Астрахань», правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Астрахань» и Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Город Астрахань» и её структурных подразделений и урегулированию конфликта интересов, утверждённого постановлением администрации МО «Город Астрахань» от 27.03.2017 №1831 (далее – Положение).

Основной задачей Комиссии является содействие:

- в обеспечении соблюдения муниципальными служащими администрации муниципального образования «Город Астрахань» (далее – администрация, администрация МО «Город Астрахань») и ее структурных подразделений ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

- в осуществлении в администрации и подразделениях мер по предупреждению коррупции.

В соответствии с пунктом 4 Положения, комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением ограничений, запретов, требований, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации.

По итогам рассмотрения вышеуказанного вопроса, комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) принять решение: либо признать, что муниципальный служащий соблюдал ограничения, запреты, требования, либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности в соответствии с Положением о видах, порядке и сроках применения дисциплинарных взысканий и взысканий за несоблюдение требований законодательства о противодействии коррупции для муниципальных служащих администрации МО «Город Астрахань» и ее структурных подразделений, утверждённого постановлением администрации МО «Город Астрахань» от 27.12.2017 №5977 (далее – Положение о применении дисциплинарных взысканий).

Работа по выявлению случаев возникновения конфликта интересов на муниципальной службе проводится на постоянной основе.

В 2020 году сотрудниками управления муниципальной службы и кадров администрации МО «Город Астрахань» и сотрудниками кадровых служб территориальных (отраслевых) органов администрации со статусом юридического лица фактов возникновения конфликта интересов на муниципальной службе установлено не было.

За отчетный период 2020 года состоялось 8 заседаний Комиссии, на которых рассмотрено 18 вопросов.

В частности на двух Комиссиях рассмотрено 141 письменное уведомление представителя нанимателя (работодателя) муниципальных служащих администрации МО «Город Астрахань» и её территориальных (отраслевых) органов о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в избирательных комиссиях муниципального образования «Город Астрахань» (далее - избирательная комиссия) и в работе комиссии по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников Астраханского Государственного Университета. Законодательство не содержит запрет для муниципальных служащих принимать участие в работе комиссий. Однако, согласно части 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу, если её выполнение не повлечет за собой конфликт интересов, только с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя).

Комиссией принято решение признать, что выполнение муниципальными служащими, подавшими уведомления представителю нанимателя (работодателю) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, не повлечет за собой конфликт интересов.

За отчетный период 2020 года Комиссией рассмотрено 3 заявления о наличии родственных связей у муниципальных служащих и возможном возникновении личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при выполнении ими своих должностных обязанностей. Комиссия признала, что при исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует. Вместе с тем, в одном из рассматриваемых случаев, комиссией даны рекомендации руководителю структурного подразделения администрации МО «Город Астрахань», в чьем подчинении находятся муниципальные служащие, взять под личный контроль исполнение сотрудниками должностных обязанностей ввиду наличия высокого коррупционного риска.

Факты увольнения с муниципальной службы в связи с утратой доверия в отчётный период отсутствуют.

В 2020 году Комиссией рассмотрено 11 заявлений муниципальных служащих администрации сообщивших, что с целью представления полной и достоверной информации в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год (далее – справка), ими получены в банках сведения об открытых счетах на их имя, на имя супругов и несовершеннолетних детей, по состоянию на 31.12.2019. В ходе изучения данных сведений банка с информацией о счетах, отраженных в справках за 2018 год, сотрудниками самостоятельно выявлены действующие счета, открытые до 2019 года, которые в справках за предыдущий отчётный период указаны не были.

Кроме того, 6 (шестью) муниципальными служащими поданы заявления на имя работодателя (нанимателя) о самостоятельно выявленных ими ошибках технического характера при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущие отчетные периоды (неверно указаны дата открытия счета, адрес банка и др.).

На заседании Комиссии каждый случай был рассмотрен индивидуально. Учитывая незначительные суммы остатков денежных средств на счетах по состоянию на 31.12.2019, либо их отсутствие, а также отсутствие умысла на сокрытие объективной информации о счетах, принимая во внимание, что в большинстве случаев предоставление муниципальными служащими недостоверных сведений о счетах произошло по вине обслуживающего банка, руководствуясь «Обзором практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», рекомендованных для использования в работе письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.03.2016 № 18-2/10/П-1526, Комиссией принято решение признать проступки муниципальных служащих малозначительным, не требующим применение дисциплинарного взыскания.

В текущем году прокуратурой города Астрахани проведена проверка исполнения сотрудниками жилищного управления администрации МО «Город Астрахань» (далее – жилищное управление) требований законодательства о противодействии коррупции при предоставлении сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2018 год.

По результатам проверки в адрес жилищного управления в отношении трех муниципальных служащих направлено представление «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции, о муниципальной службе» от 31.03.2020 № 48-2020, выразившиеся в неполном представлении муниципальными служащими сведений об открытых счетах в учреждениях банков на их имя, имя супругов.

Данный вопрос также был включен в повестку дня очередного заседания Комиссии.

Проанализировав представленные жилищным управлением документы (объяснительные, документы банка и другие), а также заслушав каждого из муниципальных служащих, допустивших нарушение, Комиссией принято единогласное решение, что в отношении одного из сотрудников рекомендовать начальнику жилищного управления привлечь муниципального служащего к дисциплинарной ответственности – выговору, в отношении других проступок признан несущественным, не влекущим применение дисциплинарного взыскания.

Также по решению Комиссии в жилищном управлении проведено тестирование муниципальных служащих на предмет знания «Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2020 году (за отчетный 2019 год)», разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. Результаты тестирования показали высокий процент знаний.

Можно надеяться, что в дальнейшем снизится количество представлений прокуратуры по части достоверности и полноты заполнения справок.