**Глава муниципального образования «Город Астрахань”**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19 сентября 2018 года 01-мо**

**«Об антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань»**

В соответствии с Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О противодействии терроризму», «О противодействии экстремистской деятельности», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму», решением председателя антитеррористической комиссии Астраханской области от 10.11.2017,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать:
	1. Антитеррористическую комиссию муниципального образования «Город Астрахань».
	2. Межведомственные рабочие группы антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань» при администрациях Кировского, Ленинского, Советского, Трусовского районов города Астрахани.
2. Утвердить прилагаемые:
	1. Положение об антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань».
	2. Состав антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань».
	3. Положение о межведомственной рабочей группе антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань» при администрациях районов города Астрахани.
3. Администрации муниципального образования «Город Астрахань» в лице управления информационной политики администрации муниципального образования «Город Астрахань» разместить настоящее постановление главы муниципального образования «Город Астрахань» на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Астрахань».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления главы муниципального образования «Город Астрахань» оставляю за собой.

**Глава муниципального образования А.В. Губанова**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

главы муниципального

образования «Город Астрахань»

от 19.09.2018 №01-мо

Положение

об антитеррористической комиссии

муниципального образования «Город Астрахань»

1.Общие положения

1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань» (далее - комиссия).
2. Комиссия является органом, обеспечивающим взаимодействие с антитеррористической комиссией Астраханской области, органами государственной власти Астраханской области, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, общественными объединениями, организациями и учреждениями по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации его проявлений.
3. .Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Астраханской области, Уставом и нормативно-правовыми актами муниципального образования "Город Астрахань", а также настоящим Положением.
4. Комиссия выполняет решения антитеррористической комиссии Астраханской области и в пределах своей компетенции принимает решения по рассматриваемым проблемам в сфере профилактики терроризма, минимизации и ликвидации его проявлений.

2.0сновные задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

1. Проведение на территории города единой государственной политики Российской Федерации в области противодействия терроризму.
2. Разработка мер по профилактике терроризма, устранению причин и условий, способствующих его проявлению, обеспечению защищенности населения и объектов возможных террористических посягательств, а также по минимизации и ликвидации последствий террористических актов. Осуществление контроля за реализацией этих мер.
3. Выработка мер по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении муниципального образования «Город Астрахань».
4. Координация деятельности межведомственных рабочих групп комиссии, созданных при администрациях Кировского, Ленинского, Советского, Трусовского районов города Астрахани для осуществления мероприятий по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.
5. Выработка предложений органам исполнительной власти Астраханской области по вопросам участия муниципального образования «Город Астрахань» в профилактике терроризма, а также в минимизации и ликвидации последствий его проявлений

2.6.0рганизация взаимодействия муниципального образования "Город Астрахань" с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Астраханской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и учреждениями, общественными объединениями в области противодействия терроризму.

1. Участие в разработке и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.
2. Обеспечение проведения информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий.
3. Полномочия комиссии

Для осуществления своих задач комиссия имеет право:

3.1.Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Астраханской области, предприятий и учреждений (независимо от форм собственности), общественных объединений и должностных лиц.

3.2.3аслушивать руководителей муниципальных предприятий и учреждений по вопросам предупреждения и профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

* 1. Приглашать должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти, а также представителей предприятий и

учреждений, общественных объединений (по согласованию с их руководителями) для участия в работе комиссии.

* 1. Вносить в установленном порядке предложения для рассмотрения на заседании антитеррористической комиссии Астраханской области по вопросам, требующим решения органов государственной власти Астраханской области.
	2. Информировать общественность о проводимой комиссией, органами местного самоуправления работе по противодействию терроризму.
	3. Осуществлять просвещение граждан в сфере противодействия терроризму.
	4. Инициировать принятие муниципальных программ муниципального образования «Город Астрахань» в сфере противодействия терроризму и (или) внесение изменений в них.
	5. Принимать решения, касающиеся организации и совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления с подразделениями (представителями) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Астраханской области по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за их исполнением.
	6. Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также подготовки проектов соответствующих решений.
1. Организация работы комиссии
2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, 3-х заместителей председателя комиссии, ответственного секретаря и членов комиссии,, которые осуществляют свою деятельность на общественных началах.
3. Руководство деятельностью комиссии осуществляется председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя - главой администрации муниципального образования «Город Астрахань».
4. .Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.
5. Присутствие членов комиссии на ее заседаниях обязательно. В случае если член комиссии не может участвовать в заседании по уважительной причине (болезнь, командировка, отпуск), в заседании участвует должностное лицо, исполняющее его обязанности.

4.5.Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседании комиссии, к участию в них могут приглашаться иные лица.

* 1. Председатель осуществляет общее руководство комиссией, ведет заседания комиссии, организует обсуждение вопросов повестки дня заседания, утверждает проекты решений заседаний комиссии, планы работы комиссии. В случае необходимости, определяет время и место проведения внеочередного заседания комиссии. Может назначать замещающего председателя комиссии из числа заместителей.
	2. Заместитель председателя комиссии - глава администрации муниципального образования «Город Астрахань» организует работу комиссии, обеспечивает взаимодействие комиссии с аппаратом антитеррористической комиссии Астраханской области, предприятиями и учреждениями, общественными объединениями, средствами массовой информации. Осуществляет руководство деятельностью комиссии на период отсутствия председателя комиссии, если последним не назначен замещающий его заместитель комиссии. Представляет комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти, антитеррористической комиссией Астраханской области, предприятиями и учреждениями, расположенными на территории города. Согласовывает разработанные секретарем антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань» проекты решений заседаний комиссии, планов работы Комиссии и отчетов о результатах деятельности комиссии.
	3. Заместитель председателя комиссии по решению председателя комиссии замещает председателя комиссии в его отсутствие, ведет заседания комиссии и подписывает решения заседаний комиссии, дает поручения в пределах своей компетенции. По поручению председателя комиссии представляет комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти, антитеррористической комиссией Астраханской области, предприятиями и учреждениями, расположенными на территории города.
	4. Секретарь комиссии

а) организует работу аппарата комиссии;

б) на основе предложений членов комиссии формирует план работы комиссии, повестку очередного заседания, готовит проект решения комиссии, формирует отчеты о результатах деятельности комиссии;

в) обеспечивает подготовку и проведение заседаний комиссии;

г) осуществляет контроль за исполнением решений комиссии;

д) организует работу по сбору, накоплению, обобщению и анализу информации, подготовке информационных материалов об общественно- политических, социально-экономических и иных процессах в границах (на территории) муниципального образования, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере профилактике терроризма;

е) обеспечивает взаимодействие комиссии с антитеррористической комиссией Астраханской области;

ж) обеспечивает деятельность рабочих органов комиссии;

з) организует и ведёт делопроизводство комиссии.

4.10. Члены комиссии осуществляют подготовку соответствующих материалов для рассмотрения на заседании комиссии, в рамках возложенных полномочий, и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов. Материалы должны быть представлены в комиссию не позднее, чем за 15 дней до даты проведения заседания.

4.11. Члены комиссии, возглавляющие структурные подразделения администрации муниципального образования «Город Астрахань», в случае самостоятельного информирования аппарата антитеррористической комиссии Астраханской области о результатах исполнения поручений антитеррористической комиссии Астраханской области дополнительно, направляют копию ответа в адрес секретаря антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань».

4.12. Члены комиссии информируют секретаря комиссии о результатах исполнения ими решений комиссии и поручений председателя (заместителей) комиссии согласно установленного срока.

1. Порядок работы комиссии
2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, планом работы, утверждаемым председателем комиссии, с учетом решений и рекомендаций антитеррористической комиссии Астраханской области на основе письменных предложений членов комиссии и руководителей групп.

5.2.Заседание комиссии проходит под председательством председателя комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя комиссии - главой администрации муниципального образования «Город Астрахань» или назначенным заместителем), который ведет заседание, организует обсуждение вопросов повестки дня заседания.

1. С докладами на заседании комиссии по вопросам его повестки выступают члены комиссии и (или) приглашенные лица.
2. Решения комиссии принимаются по итогу обсуждения вопросов повестки.
3. Решения комиссии оформляются и подписываются председателем

комиссии и ответственным секретарем комиссии. При необходимости на основании решения комиссии принимаются постановления или распоряжения администрации муниципального образования «Город Астрахань».

1. Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления, представители которых входят в состав комиссии, а также руководителями предприятий и учреждений, расположенных на территории города Астрахани, в ведение которых входит решение данных на комиссии поручений.
2. В зависимости от содержания рассматриваемого вопроса к участию в работе комиссии могут привлекаться представители прокуратуры и судебных органов (с их согласия).
3. Комиссия информирует аппарат антитеррористической комиссии Астраханской области о проделанной работе на территории муниципального образования по предупреждению и профилактике терроризма, минимизации последствий совершения террористических актов, об исполнении плана работы комиссии на текущий год.
4. Комиссия осуществляет взаимодействие с оперативной группой в муниципальном образовании «Город Астрахань», сформированной для осуществления первоочередных мер по пресечению террористического акта или действий, создающих непосредственную угрозу его совершения, на территории муниципального образования «Город Астрахань».
5. Обеспечение деятельности комиссии

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется управлением по связям с общественностью администрации муниципального образования «Город Астрахань».

УТВЕРЖДЕН

 постановлением

главы муниципального

 образования «Город Астрахань»

от 19.09.2018 №01-мо

Состав

антитеррористической комиссии муниципального образования

«Город Астрахань»

* Глава муниципального образования «Город Астрахань», председатель антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань»;
* начальник подразделения УФСБ России по Астраханской области, заместитель председателя антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию);
* Глава администрации муниципального образования «Город Астрахань», заместитель председателя антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань»;
* Начальник управления по связям с общественностью администрации муниципального образования «Город Астрахань», заместитель председателя антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань»;
* Ведущий менеджер отдела по взаимодействию с правоохранительными органами и воинскими подразделениями управления по связям с общественностью администрации муниципального образования «Город Астрахань», ответственный секретарь антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань»;

Члены комиссии:

* Заместитель главы администрации муниципального образования «Город Астрахань» - начальник управления по коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования «Город Астрахань»;
* Заместитель главы администрации МО «Город Астрахань» (курирующий сферу капитального строительства, архитектуры градостроительства, муниципального имущества, жилищную политику);
* Глава администрации Кировского района города Астрахани;
* Глава администрации Ленинского района города Астрахани;
* Глава администрации Советского района города Астрахани;
* Глава администрации Трусовского района города Астрахани;
* Начальник управления образования администрации муниципального образования «Город Астрахань»;
* Начальник управления культуры администрации муниципального образования «Город Астрахань»;
* Начальник управления экономики и предпринимательства муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления транспорта и пассажирских перевозок администрации города Астрахани;

* Начальник управления муниципального контроля администрации муниципального образования «Город Астрахань»;
* Начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами и воинскими подразделениями управления по связям с общественностью;
* Начальник управления информационной политики администрации муниципального образования «Город Астрахань»;
* Начальник УМВД России по городу Астрахань;
* Начальник ОВО по г. Астрахани - филиала ФГКУ «ОВО ВНГ России по Астраханской области»
* Директор МБУ «Аварийно-спасательный центр» (по согласованию);
* Начальник ЦПЭ УМВД России по Астраханской области (по согласованию);
* Начальник ФГКУ «1 отряд ФПС по Астраханской области»;
* Начальник оперативного отдела УФСИН России по Астраханской области;
* Заместитель начальника штаба УМВД России по городу Астрахань.

УТВЕРЖДЕНО

 Постановлением

 главы муниципального

образования «Город Астрахань»

от 19.09.2018 №01-мо

Положение

о межведомственной рабочей группе антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань» при администрациях районов города Астрахани

1. Общие положения

1. Межведомственная рабочая группа антитеррористической комиссии муниципального образования "Город Астрахань" при администрациях районов города Астрахани (далее-рабочая группа) создается распоряжением главы администрации района города Астрахани, при обязательном согласовании с заместителем председателя антитеррористической комиссии муниципального образования "Город Астрахань - начальником управления по связям с общественностью администрации муниципального образования «Город Астрахань».
2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Астраханской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования "Город Астрахань", решениями антитеррористической комиссии Астраханской области и муниципального образования "Город Астрахань".

2.0сновными задачами рабочей группы являются:

2.1.Организация и проведение комплексных и целевых проверок состояния антитеррористической защищенности, а также обследование и присвоение категорий муниципальным учреждениям, предприятиям жилищно-коммунальной сферы или иным объектам массового пребывания граждан, подведомственных муниципальному образованию «Город Астрахань» (далее – ММПЛ).

* 1. Подготовка предложений в антитеррористическую комиссию муниципального образования "Город Астрахань" по вопросам технической укрепленности ММПЛ, организации охраны, а также освещенности их территории.
	2. Выработка рекомендаций руководителям ММПЛ по вопросам повышения их антитеррористической устойчивости.
	3. Обеспечение проведения информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий.
1. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

* 1. В пределах своей компетенции организовывать и проводить комплексные и целевые проверки состояния антитеррористической защищенности ММПЛ.

3.2,Осуществлять контрольные обследования ММПЛ с целью проверки исполнения рекомендаций по вопросам повышения антитеррористической защищенности, выданных рабочей группой, а также другими органами, непосредственно осуществляющими борьбу с терроризмом и участвующими в предупреждении, выявлении и пресечении террористической деятельности в пределах своей компетенции.

1. Привлекать к осуществлению проверок и оценке состояния антитеррористической защищенности ММПЛ экспертов и специалистов соответствующего профиля сторонних организаций по решению руководителя рабочей группы.
2. Вносить на заседания антитеррористической комиссии муниципального образования "Город Астрахань" предложения о заслушивании руководителей ММПЛ, в случае систематического неисполнения ими требований обеспечения антитеррористической безопасности.
3. Обязанности рабочей группы

В обязанности рабочей группы входит:

4.1 .Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять письменные отчеты о проделанной работе на имя заместителя председателя антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань» - начальника управления по связям с общественностью администрации муниципального образования «Город Астрахань».

1. Принятие незамедлительных мер по устранению причин и условий, в случае обнаружения существенных недостатков в осуществлении мероприятий по противодействию террористическим проявлениям в организациях, способствующих осуществлению диверсионно террористических акций на ММПЛ.
2. Сохранение в тайне конфиденциальной информации о деятельности проверяемого ММПЛ членами рабочей группы, привлеченными экспертами и специалистами, ставшей им известной в ходе проверки.
3. Организация работы группы
	1. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, заместителя рабочей группы и членов рабочей группы.
	2. Руководитель рабочей группы ежеквартально, до 20 числа месяца, предшествующего месяцу начала следующего квартала, разрабатывает и утверждает у заместителя председателя антитеррористической комиссии муниципального образования "Город Астрахань" - начальника управления по связям с общественностью администрации муниципального образования «Город Астрахань» план работы рабочей группы, в котором предусматриваются сроки проведения комплексных, целевых и контрольных проверок состояния антитеррористической защищенности.
	3. Согласовывает проведение внеплановых проверок ММПЛ с заместителем антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань» - главой администрации муниципального образования «Город Астрахань» или заместителем председателя антитеррористической комиссии муниципального образования "Город Астрахань" - начальником управления по связям с общественностью администрации муниципального образования «Город Астрахань».

5.4,Организация проверок и их оформление:

1. Проверки проводятся членами рабочей группы на основании письменных заданий, утвержденных руководителем рабочей группы или его заместителем, с указанием целей проверки, наименования проверяемого ММПЛ, а также привлеченных экспертов и специалистов.
2. Руководитель группы обязан уведомить руководителя ММПЛ о начале проведения проверки.
3. По результатам проверок составляются акты в 3-х экземплярах, которые подписываются всеми членами рабочей группы, а также руководителем ММПЛ. Результаты работы привлеченных экспертов и специалистов оформляются приложениями к актам. В случае несогласия с результатами проверок руководитель ММПЛ вправе указать особое мнение по спорным вопросам, которое прилагается к акту.

5.4.4.Экземпляры актов направляются руководителю проверенного ММПЛ, руководителю вышестоящей организации (по подчиненности) и в антитеррористическую комиссию муниципального образования "Город Астрахань".

1. Ответственность

Руководитель рабочей группы несет перед председателем антитеррористической комиссии муниципального образования "Город Астрахань" персональную, установленную действующим законодательством, ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него настоящим положением о межведомственной рабочей группе антитеррористической комиссии муниципального образования «Город Астрахань» при администрациях районов города Астрахани обязанностей по реализации полномочий рабочей группы.