

Управление по строительству, архитектуре и градостроительству администрации города

Управление по строительству, архитектуре и градостроительству администрации города
(30.08.11-

ФОНД № Р 14

ОПИСЬ № 2

Дел постоянного хранения

2012 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи

Управления по строительству, архитектуре и градостроительству
администрации города Астрахани

В соответствии с постановлением Мэра город Астрахани от 21.09.2011 года №8724-м «Об утверждении Положения об управлении по строительству, архитектуре и градостроительству администрации города Астрахани и его отделах» Комитет по архитектуре и градостроительству администрации города Астрахани реорганизован в Управление по строительству, архитектуре и градостроительству администрации города Астрахани.

Управление является структурным подразделением в составе администрации города и непосредственно подчинёно начальнику управления по строительству, архитектуре и градостроительству администрации города при общем руководстве мэра города.

Основные задачи:

Обеспечение градостроительной политики при застройке города в соответствии с утверждённым Генеральным планом развития города и правилами его застройки, формирование архитектурного облика города и обеспечение реализации Генерального плана развития города.

Структура управления:

В 2012 году управление состояло из десяти отделов и трех секторов:

Отдел генерального плана, отдел инженерной подготовки, отдел оказания муниципальных услуг по выдаче градостроительных планов, отдел оказания муниципальных услуг по выдаче разрешительной документации, отдел информационного обеспечения градостроительной деятельности, сектор обработки информации, отдел работы по объектам жилого назначения, сектор жилых объектов, отдел работы по объектам нежилого назначения, сектор нежилых объектов, организационно-правовой отдел, отдел работы с обращениями граждан, отдел бухгалтерского учета и отчетности.

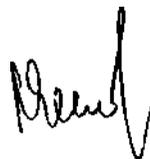
В опись включены 7 (семь) дел постоянного срока хранения, отражающие основную деятельность управления: положение об управлении, структура управления, штатное расписание, приказы начальника управления по производственным вопросам, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию с приложением разрешений на строительство, статистический отчет, годовой бухгалтерский отчет.

Ответственный за архив- ведущий

инженер управления по строительству

архитектуре и градостроительству МО

« Город Астрахань»



Л.М.Ежова

Управление по строительству,
архитектуре и градостроительству
администрации города

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления по строительству,
архитектуре и градостроительству
администрации МО «Город Астрахань»



Т.А.Бровина

2016 год

ФОНД № Р-14

ОПИСЬ № 2

Дел постоянного хранения
за 2012 год

№	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим.
1	2	3	4	5	6

2012 год

58		Утвержденное положение об управлении. Структура управления на 2012 год		63	
59		Утвержденное штатное расписание на 2012 год		9	
60		Приказы начальника управления по производственным вопросам за 2012 год с №1 по № 144	10 января-29 июня 2012 год	153	
61		Приказы начальника управления по производственным вопросам за 2012 год с №145 по №219	2 июля-25 декабря 2012 год	153	
62		Разрешения на ввод объектов в эксплуатацию (с приложением разрешений на строительство объектов) за 2012 год с №1 по №54	25 января-28 декабря 2012 год	108	
63		Статистический отчет за 2012 год		33	
64		Годовой бухгалтерский отчет за 2012 год		15	

В данный раздел описи внесено 7 (семь) единиц хранения с №58 по № 64.

Ответственный за технический
архив- ведущий инженер управления
по строительству, архитектуре
и градостроительству администрации
МО «Город Астрахань»



Л.М.Ежова

18 марта 2016 года

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

**ПРОТОКОЛ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 17.05.2016 № 4

СОГЛАСОВАНО:

Протокол ЭК

от 21.03.2016 № 3