

Администрация Ленинского района
МО «Город Астрахань»

Фонд № Р-26
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения

2007 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел № _____

фонда № _____ «Администрации Ленинского района города Астрахани»
(2007 год)

Постановлением мэра города Астрахани от 03 мая 2007 года № 35-м было утверждено штатное расписание администрации Ленинского района города Астрахани, согласно которому структура была следующей:

Руководство

(аппарат управления):

- Заместитель мэра города по территории - глава администрации района

- Первый заместитель главы администрации района

- Заместитель главы администрации района по вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства

- Заместитель главы администрации района по социальным вопросам

- Заместитель главы администрации района - руководитель аппарата администрации района

- Помощник главы администрации района по вопросам общественной безопасности, ГО и ЧС - главный специалист

- Помощник главы администрации района по мобилизационной работе и бронированию – главный специалист

- Помощник главы администрации района по социальным вопросам

- Главный специалист по профилактике правонарушений

- Контрольно-организационный отдел:

- Сектор информационного обеспечения

- Юридический отдел

- Общий отдел

- Отдел по работе с населением

- Главный специалист – ответственный секретарь административной комиссии

- Главный специалист – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних

При администрации работала Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Постановлением мэра города Астрахани от 19 июля 2007 года № 48-м в раздел «Аппарат управления» введена должность старшего инспектора административной комиссии.

Постановлением мэра города Астрахани от 02 августа 2007 года № 56-м в раздел «Управление по эксплуатации и техническому обслуживанию здания» введена должность старшего инспектора по охране труда.

Постановлением мэра города Астрахани от 30 августа 2007 года № 70-м в раздел «Аппарат управления» введена должность старшего инспектора комиссии по делам несовершеннолетних.

Постановлением мэра города Астрахани от 6 сентября 2007 года № 71-м в раздел «Аппарат управления» введена должность заместителя главы администрации района по связям с общественностью, созданы:

- отдел по связям с общественностью,
 - отдел по административно-кадровой работе;
- сокращен:
- общий отдел.

Постановлением мэра города Астрахани от 26 октября 2007 года № 84-м Отдел административно-кадровой работы переименован в Общий отдел.

Постановлением мэра города Астрахани от 12 ноября 2007 года № 87-м упразднен Жилищный отдел.

В состав описи вошли следующие документы постоянного хранения, характеризующие деятельность администрации района: постановления и распоряжения главы администрации района, отчет о социально-экономическом развитии района и основные направления развития района; утвержденные штатные расписания и изменения к ним, налоговая отчетность, фактические платежи за негативное воздействие на окружающую среду и размещении отходов, расчетные ведомости по средствам Фонда социального страхования, справка о лимитах и оплаченных расходах по лицевым счетам (бюджетные), расчеты пенсионных взносов, отчеты в Пенсионный фонд, баланс исполнения бюджета, налоговая декларация и расчеты авансовых платежей по единому социальному налогу.

Регламент работы, план работы, отчет о работе КДНиЗП не отложились.

Планы работы администрации на 2007 год отложились в документах к постановлениям главы администрации.

Опись составлена по хронологически-структурному признаку.

Начальник
организационного
администрации Ленинского района

контрольно-
отдела



М.Ю. Золотарева

2015

Администрация
Ленинского района
МО «Город Астрахань»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы МО «Город
Астрахань» - глава
Ленинского



Н.А. Якушева
2015 года

Фонд № Р-26
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2007 год

п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

ОБЩИЙ ОТДЕЛ

1088	02-03	Постановления главы администрации и документы к ним с № 1 по № 115. Том 1.	10 января 31 января 2007 года	115	
1089	02-03	То же с № 116 по № 246. Том 2.	1 февраля 28 февраля 2007 года	147	
1090	02-03	То же с № 247 по № 352. Том 3.	01 марта 30 марта 2007 года	112	
1091	02-03	То же с № 353 по № 469. Том 4.	02 апреля 24 апреля 2007 года	209	
1092	02-03	То же с № 470 по № 635. Том 5.	02 мая 27 июня 2007 года	216	
1093	02-03	То же с № 636 по № 724. Том 6.	02 июля 31 июля 2007 года	106	
1094	02-03	То же с № 725 по № 858. Том 7.	1 августа 31 августа 2007 года	151	

1	2	3	4	5	6
1095	02-03	Постановления администрации и документы к ним с № 859 по № 1009. Том 8.	главы 04 сентября 29 октября 2007 года	183	
1096	02-03	То же с № 1010 по № 1108. Том 9.	1 ноября 30 ноября 2007 года	124	
1097	02-03	То же с № 1109 по № 1243. Том 10.	05 декабря 29 декабря 2007 года	144	
1098		Перечень постановлений администрации по основной деятельности с № 1 по № 1243	главы 10 января 29 декабря 2007	54	
1099	02-04	Распоряжения администрации по основной деятельности с № 01-р по № 92-р. Том 1.	главы 09 января 31 июля 2007 года	193	
1100	02-04	То же с № 93-р по № 175-р. Том 2.	01 августа 29 декабря 2007 года	172	
1101		Перечень распоряжений администрации по основной деятельности с № 01-р по №175-р	главы 10 января 29 декабря 2007 года	6	

ОТДЕЛ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

1102	03-11	Отчет о социально-экономическом развитии района и основные направления развития территории района за 2007 год		178	
------	-------	---	--	-----	--

ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

1103	10-01	Утвержденные расписания и изменения к ним на 2007 год	штатные	53	
1104	10-02	Бухгалтерский отчет за 2007 год		56	

1	2	3	4	5	6
1105		Декларация и расчеты авансовых платежей по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование за 2007 год		47	
1106		Налоговая декларация и расчеты авансовых платежей по единому социальному налогу за 2007 год			85
1107		Расчет пенсионных взносов за 2007 год		80	
1108		Налоговая отчетность за 2007 год			109
1109		Фактические платежи за загрязнение окружающей среды и размещение отходов за 2007 год		9	
1110		Расчетная ведомость по средствам Фонда социального страхования Российской Федерации за 2007 год			21
1111		Справка о лимитах и оплаченных расходах по лицевым счетам за 01.01.2007-31.12.2007 (бюджетные)		10	

В данный раздел описи внесено 24 (двадцать четыре) ед. хр. с № 1088 по №1111

Начальник контрольно-
организационного отдела
_____ 2015 г.



М.Ю. Золотарева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
администрации Ленинского района
МО «Город Астрахань»
от 26.06.2015 № 1

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
Протокол экспертно-проверочной
методической комиссии
АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 28.07.2015 № 6

Администрация Ленинского района
города Астрахани

Фонд № Р-26
ОПИСЬ №
дел постоянного хранения

2008 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел № _____

фонда № _____ Администрации Ленинского района города Астрахани
(2008 год)

Постановлением мэра города Астрахани от 06 марта 2008 года № 7-м были внесены изменения в постановление мэра города от 29.10.2007 № 101-м (ДСП) «Об утверждении штатных расписаний органов местного самоуправления муниципального образования «Город Астрахань» на 2008 год», согласно которому структура была следующей:

Руководство

(аппарат управления):

Заместитель мэра города по территории-глава администрации района

Первый заместитель главы администрации района

Заместитель главы администрации района по вопросам реформирования ЖКХ

Заместитель главы администрации района по социальным вопросам

Заместитель главы администрации района-руководитель аппарата администрации района

Заместитель главы администрации по связям с общественностью

Главный специалист по мобилизационной работе и бронированию

Главный специалист по вопросам общественной безопасности, ГО и ЧС

Главный специалист по социальным вопросам

Главный специалист по профилактике правонарушений

Старший инспектор административной комиссии

Старший инспектор комиссии по делам несовершеннолетних

Юридический отдел

Отдел бухгалтерского учета и отчетности

- сектор экономического анализа

Общий отдел

Контрольно-организационный отдел

Отдел экономического анализа

Отдел муниципального заказа и социального развития

Коммунальный отдел

Отдел по связям с общественностью

Отдел эксплуатации и капитального ремонта жилого фонда

- Сектор по эксплуатации жилого фонда.

Управление по эксплуатации и техническому обслуживанию здания администрации района.

При администрации района работала Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Постановлением мэра города Астрахани от 06 марта 2008 года № 7-м были внесены следующие изменения:

- в разделе «Юридический отдел» введена должность главного специалиста-юриста и сокращена должность специалиста 1 категории.

Постановлением мэра города Астрахани от 05 мая 2008 года № 10-м «О внесении изменения в постановление мэра города от 29.12.2007 № 101-м (ДСП)

- в раздел «Управление по эксплуатации и техническому обслуживанию здания» введена должность дежурного по зданию.

Постановлением мэра города Астрахани от 02 июня 2008 года № 12-м утверждено штатное расписание администрации Ленинского района на 2008 год.

Постановлением мэра города Астрахани от 05 сентября 2008 года № 24-м внесены изменения в постановление мэра города от 02.06.2008 № 12-м (ДСП)

- в раздел «Отдел по связям с общественностью» введена должность главного специалиста в количестве 3 единиц.

Постановлением мэра города Астрахани от 11 декабря 2008 года № 42-м приложение 3 утверждено штатное расписание администрации Ленинского района.

В 2015 году контрольно-организационным отделом проведено упорядочение 11 (одиннадцать) единиц постоянного хранения за 2008 год и 10 (десять) единиц хранения по личному составу за 2008 год.

В состав фонда вошли следующие документы постоянного хранения, характеризующие деятельность администрации района: постановления и распоряжения главы администрации района, отчет о социально-экономическом развитии района и основные направления развития района; утвержденные штатные расписания и изменения к ним, налоговая отчетность, фактические платежи за негативное воздействие на окружающую среду и размещения отходов, расчетные ведомости по средствам Фонда социального страхования, расчеты пенсионных взносов, отчеты в Пенсионный фонд, баланс исполнения бюджета, налоговая декларация и расчеты авансовых платежей по единому социальному налогу.

В опись дел по личному составу вошли: распоряжения главы администрации района, перечень распоряжений главы администрации района, личные карточки работников, карточки-справки по начислению заработной платы.

Регламент работы, план работы, отчет о работе КДН и ЗП не отложились.

Годовой отчет о работе отдела по связям с общественностью не отложился.

Администрация
Ленинского района
города Астрахани

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель
администрации МО главы
Астрахань» - «Город
администрации Ленинского
района

Н.А. Якушева
2015 года



Фонд № Р-26
ОПИСЬ № 2
дел постоянного хранения
за 2008 год

п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

ОБЩИЙ ОТДЕЛ

1112	02-03	Постановления администрации и документы к ним с № 1 по № 38.	главы администрации 11 января 03 декабря 2008 года	109	
1113		Перечень постановлений администрации по основной деятельности с № 1 по № 38.	главы администрации 11 января 03 декабря 2008	2	
1114	02-04	Распоряжения администрации по основной деятельности с № 01-р по № 99-р. Том 1.	главы администрации 11 января 30 июня 2008 года	166	
1115	02-04	То же, с № 100-р по № 182-р. Том 2.	01 июля 26 декабря 2008 года	122	
1116		Перечень распоряжений администрации по основной деятельности с № 01-р по № 182-р.	главы администрации 11 января 26 декабря 2008 года	6	
1117	02-18	Номенклатура дел на 2008 год.	2008 год	12	

ОТДЕЛ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

1118 07-27 Годовые отчеты за 2008 год.

99

ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

1119	10-01	Утвержденные штатные расписания и изменения к ним на 2008 год.	28
1120	10-02	Бухгалтерский отчет за 2008 год.	80
1121		Налоговая отчетность 2008 года, в том числе расчет по экологии.	160
1122		Налоговая декларация и расчеты авансовых платежей по единому социальному налогу за 2008 год.	111

В данный раздел описи внесено 11 (одиннадцать) ед. хр.
№ 1112 по № 1122

Начальник контрольно-
организационного отдела

Золотарева М.Ю.

_____ 2015 г.



СОГЛАСОВАНО
Протокол Эк администрации
Ленинского района
МО «Город Астрахань»

от 29.06 2015 года № 2

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной
методической комиссии
Агентства по делам архивов
Астраханской области

от 24.11.2015 № 10

Администрация Ленинского района
города Астрахани

Фонд № Р-26
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения

2009 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел № _____

фонда № _____ Администрации Ленинского района города Астрахани
(2009 год)

Постановлением мэра города Астрахани от 19 января 2009 года № 01-м были внесены изменения в постановление мэра города от 11.12.2008 № 42-м (ДСП) в разделе «Руководство» введена должность первого заместителя главы администрации района по вопросам коммунального хозяйства и благоустройства и сокращена должность первого заместителя главы администрации района.

Постановлением от 16 февраля 2009 года № 05-м было утверждено штатное расписание администрации Ленинского района города Астрахани, согласно которому структура была следующей:

Руководство (аппарат управления):

Заместитель мэра города по территории - глава администрации района

Первый заместитель главы администрации района по вопросам коммунального хозяйства и благоустройства

Заместитель главы администрации района-руководитель аппарата

Заместитель главы администрации района по организационно-массовой работе

Главный специалист по вопросам общественной безопасности, ГО и ЧС

Главный специалист по мобилизационной работе и бронированию

Главный специалист по профилактике правонарушений

Финансово-экономический отдел

- сектор экономического анализа

Отдел коммунального хозяйства и благоустройства

Отдел инспектирования территории

- сектор по контролю за несанкционированно размещенными объектами

Отдел смет и муниципального заказа

- сектор подготовки сметной документации

Контрольно-правовой отдел

- сектор правового обеспечения

Отдел по организационно-массовой работе

Общий отдел

Служба эксплуатации здания

При администрации района работала Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Постановлением мэра города Астрахани от 26 февраля 2009 года № 07-м были внесены следующие изменения:

- в разделе «Руководство» введена должность заместителя главы администрации района-главы микрорайона.

Постановлением мэра города Астрахани от 02 апреля 2009 года № 1071-м упразднена служба главы микрорайона при администрации Ленинского района.

Постановлением мэра города Астрахани от 22 апреля 2009 года № 13-м внесены изменения в приложение 3 постановления мэра города от 16.02.2009 № 05-м (ДСП):

- в раздел «Руководство» сокращена должность первого заместителя главы администрации района по вопросам коммунального хозяйства и благоустройства

- введена должность первого заместителя главы администрации района

- создан «Отдел по взаимодействию с организациями по обслуживанию жилого фонда»

- в разделе «Финансово-экономический отдел» сокращена должность главного специалиста, введена должность ведущего специалиста.

- в разделе «Финансово-экономический отдел» сокращена должность главного специалиста, введена должность ведущего специалиста

- в разделе «Контрольно-правовой отдел» сокращена должность главного специалиста, введена должность ведущего специалиста

- в разделе «Отдел смет и муниципального заказа» сокращена должность главного специалиста

- в разделе «Отдел коммунального хозяйства и благоустройства» сокращена должность главного специалиста

- в разделе «Отдел инспектирования территории» сокращена должность главного специалиста.

Постановлением мэра города Астрахани от 05 мая 2009 года № 14-м приложение 3 внесены изменения в разделе «Контрольно-правовой отдел» «Сектор правового обеспечения» в следующей редакции: заведующий сектором, главный специалист-юрист, главный специалист.

Постановлением мэра города Астрахани от 15 июня 2009 года № 21-м

- в раздел «Руководство» введена должность заместителя главы администрации района по взаимодействию с инфраструктурой

- в раздел «Служба эксплуатации зданий» введена должность оператора ПЭВМ.

Постановлением мэра города Астрахани от 15 июня 2009 года № 22-м введена должность ведущего специалиста – инспектора по работе с детьми комиссии по делам несовершеннолетних.

Постановлением мэра города Астрахани от 25 декабря 2009 года внесены изменения в постановление мэра города от 16.02.2009 № 05-м (ДСП).

В 2015 году контрольно-организационным отделом проведено упорядочение 13 единиц постоянного хранения за 2009 год и 8 единиц хранения по личному составу за 2009 год.

Регламент работы, отчет о работе КДН и ЗП за год не отложились.

Тексты поздравлений, перечень предприятий, образовательных и медицинский учреждений, регламент переписки, «День города» отдела по организационно-массовой работе не отложились.

Документы (протоколы, акты, расчеты) о переоценке основных фондов, определении износа основных средств, оценке стоимости имущества организации финансово-экономического отдела не отложились.

Планы работы администрации на 2009 год отложились в документах к постановлениям главы администрации.

Опись составлена по хронологически-структурному признаку.

Начальник контрольно-
организационного отдела
администрации Ленинского района



М.Ю. Золотарева

_____ 2015

Администрация
Ленинского района
города Астрахани

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель
администрации
Астрахань»
администрации
района

главы
МО «Город
- глава
Ленинского



Н.А. Якушева
2015 года

Фонд № _____
ОПИСЬ № _____
дел постоянного хранения
за 2009 год

п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

ОБЩИЙ ОТДЕЛ

1123	02-03	Постановления администрации и документы к ним с № 1 по № 31.	главы администрации 13 января 30 декабря 2009 года	145	
1124		Перечень постановлений администрации по основной деятельности с № 1 по № 31.	главы администрации 13 января 30 декабря 2009	2	
1125	02-04	Распоряжения администрации по основной деятельности с № 01-р по № 41-р. Том 1.	главы администрации 11 января 31 марта 2009 года	76	
1126	02-04	То же, с № 42-р по № 118-р. Том 2.	03 апреля 31 августа 2009 года	133	
1127	02-04	То же, с № 119-р по № 177-р. Том 3.	03 сентября 31 декабря 2009 года	138	
1128		Перечень распоряжений администрации по основной деятельности с № 01-р по № 177-р.	главы администрации 2009 год	6	

1129 02-18 Номенклатура дел на 2009 год. 11

ФИНАНСОВО- ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

1130 03-07 Отчет о социально-экономическом развитии района за текущий год 83

1131 03-10 Утвержденные штатные расписания и изменения к ним на 2009 год. 25

1132 10-02 Годовой бухгалтерский отчет за 2009 год. 82

1133 03-22 Годовой отчет по единому социальному налогу. 49

1134 03-23 Отчеты по взносам сумм в фонды, в том числе отчеты по экологии . - 109
03-24

1135 Отчет по фонду социального страхования за 2009 год. 26

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) ед. хр.
№ 1123 по № 1135.

Начальник контрольно-
организационного отдела

Золотарева М.Ю.

_____ 2015 г.

_____ 

СОГЛАСОВАНО:
Протокол Эк администратии
Ленинского района
МО «Город Астрахань»

от 29.06. 2015 года № 2

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
ПРОТОКОЛ ЭКСПЕРТНО-ПРОЗЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 24.11.2015 № 10