

Объединённый архивный фонд «ЖЭКи Кировского района» г. Астрахань  
(1963 – 2010)

Некоммерческая организация «Жилищно – эксплуатационная контора № 10»  
Кировского района г. Астрахани

Фонд № *P-42*  
Опись № 9 *д/с*  
Дел по личному составу

За 2003-2009 гг.

## Предисловие к описи № 9

«Некоммерческая организация ЖЭК – 10» Кировского района

На основании Постановления Администрации города Астрахани № 3936 от 01.09.1994 «О реорганизации муниципальных предприятий, выполняющих жилищно-эксплуатационные функции на территории гор. Астрахани» муниципальные предприятия, выполняющие жилищно-эксплуатационные функции по содержанию городского жилищного фонда, реорганизованы в бюджетные некоммерческие организации.

29.09.1994 регистрационной палатой администрации города был зарегистрирован Устав НО «Жилищно-эксплуатационная контора № 10» Кировского района г. Астрахани. Контора являлась юридическим лицом, обладала обособленным имуществом, имела самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в кредитных учреждениях, печать и штампы с собственным наименованием. Контора имела право ведения предпринимательской деятельности для достижения уставных задач.

НО ЖЭК-10 был создан в целях эксплуатации городского жилого фонда, ведомственных предприятий и организаций, принятых на жилищно-эксплуатационное обслуживание по договорам, создания социально-бытовой инфраструктуры микрорайона и оказания жилищно-бытовых услуг населению по эксплуатации и ремонту их жилых помещений и мест общего пользования.

На основании Постановления мэра г. Астрахани № 275<sup>м</sup> от 21.02.2006 «О ликвидации НО ЖЭК № 10 Кировского района» контора была ликвидирована.

Первичное упорядочение и прием документов на государственное хранение было осуществлено Государственным архив современной документации Астраханской области (г. Астрахань, ул. Володарского, 17).

В 2011 году научно-техническая обработка документов проводилась муниципальным казенным учреждением г. Астрахани «Астраханский городской архив».

В опись № 9 вошли 34 дела по личному составу за 2003-2009 гг.: приказы начальника ЖЭКа по личному составу, личные карточки уволенных работников, расчетно-платежные ведомости по начислению заработной платы работника, лицевые счета работников по начислению заработной платы. Опись составлена по хронологическому принципу систематизации дел.

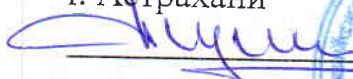
Заместитель директора-начальник  
архивного отдела МКУ  
г. Астрахани «Астраханский  
городской архив




В.В. Тукесова

24.11.2011

УТВЕРЖДАЮ  
 Председатель ликвидационной  
 комиссии «НО ЖЭК-10» по  
 Кировскому району  
 г. Астрахани

  
 И.А. Редькин  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Крайние даты	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>2003</b>					
1		Приказы начальника по личному составу с № 1 по № 124 (приём) за 2003 г	8 января – 2 декабря 2003 г.	125	
2		Приказы начальника по личному составу с № 1 по № 54 (увольнение, перемещение) за 2003 г.	4 января – 31 декабря 2003г.	54	
3		Личные карточки работников, уволенных за 2003 г.		19	
4		Лицевые карточки работников по начислению заработной платы за 2003 г. 1 том		105	
5		Лицевые карточки работников по начислению заработной платы за 2003 г. 2 том		54	
6		Расчетно – платёжные ведомости по начислению заработной платы за 2003 г.		92	

1	2	3	4	5	6
<b>2004</b>					
7		Приказы начальника по личному составу с № 1 по № 69 (увольнение, перевод) за 2004 г.	6 января – 28 декабря 2004 г.	69	
8		Приказы начальника по личному составу с № 1 по № 93 (приём) за 2004 г.	3 января – 22 декабря 2004 г.	94	
9		Приказы начальника по личному составу с № 2 по № 209 (совмещение, поощрение) за 2004 г.	15 января – 10 декабря 2004 г.	29	
10		Личные карточки работников, уволенных за 2004 г.		122	
11		Лицевые карточки работников по начислению заработной платы за 2004 г. 1 том		195	
12		Лицевые карточки работников по начислению заработной платы за 2004 г. 2 том		156	
13		Лицевые карточки работников по начислению заработной платы за 2004 г. 3 том		198	
14		Расчетно – платёжные ведомости по начислению заработной платы за 2004 г.		88	
<b>2005</b>					
15		Приказы начальника по личному составу с № 1 по № 85 (приём) за 2005 г.	1 февраля – 19 декабря 2005 г.	85	
16		Приказы начальника по личному составу с № 1 по № 64 (увольнение) за 2005 г.	11 января – 21 ноября 2005 г.	64	

1	2	3	4	5	6
17		Приказы начальника по личному составу с № 8 по № 186 (совмещение) за 2005 г.	28 января – 29 декабря 2005г.	31	
18		Личные карточки работников, уволенных за 2005 на буквы А – Л		66	
19		Личные карточки работников, уволенных за 2005 на буквы Л – Ю		58	
20		Лицевые карточки работников по начислению заработной платы за 2005 г. 1 том		207	
21		Лицевые карточки работников по начислению заработной платы за 2005 г. 2 том		164	
22		Лицевые карточки работников по начислению заработной платы за 2005 г. 3 том		177	
23		Расчетно – платёжные ведомости по начислению заработной платы за 2005 г.		90	
<b>2006</b>					
24		Приказы начальника по личному составу с № 1 по № 5 (приём) за 2006 г.	12 января – 3 октября 2006 г.	5	
25		Приказы начальника по личному составу с № 1 по № 115 (увольнение) за 2006 г.		114	
26		Приказы начальника по личному составу с № 1 по № 5 (награждение) за 2006 г.	12 января – 1 августа 2006 г.	53	

1	2	3	4	5	6
27		Личные карточки работников, уволенных за 2006 г. на буквы А – Л		109	
28		Личные карточки работников, уволенных за 2006 г. на буквы М – Я		106	
29		Лицевые карточки работников по начислению заработной платы за 2006 г.		201	
<b>2007</b>					
30		Приказы начальника по личному составу за 2007-2010 гг.		24	
31		Личные карточки работников, уволенных за 2007 г.		2	
32		Расчетно – платёжные ведомости по начислению заработной платы за 2007 г.		14	
<b>2008</b>					
33		Расчетно – платёжные ведомости по начислению заработной платы за 2008 г.		11	
<b>2009</b>					
34		Расчётно – платёжные ведомости по начислению заработной платы за 2009 – 2010 гг.		8	

В опись внесено 34 (тридцать четыре) дела с № 1 по №34.

Старший делопроизводитель МКУ г.  
Астрахани «Астраханский городской  
архив»



Е.Е.Ломонина

24.11.2011