

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о проведенной экспертизе постановления администрации
муниципального образования «Город Астрахань» от 10.08.2015 № 5174
«Об утверждении административного регламента по предоставлению
муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое
помещение или нежилого помещения в жилое помещение» с
изменениями, внесенными постановлениями администрации
муниципального образования «Город Астрахань» от 12.08.2016 №5314, от
24.10.2017 №5795, от 10.09.2018 №74**

Заключение подготовлено управлением торговли и поддержки предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань» (далее- Уполномоченный орган) в соответствии с решением Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 25.12.2014 №241 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов города Астрахани и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов города Астрахани, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

Постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 10.08.2015 № 5174 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» (далее – Постановление) разработано в соответствии с Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь постановлением администрации города Астрахани от 01.11.2011 №10322 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

Постановление утверждает административный Регламент по предоставлению муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» (далее – муниципальная услуга), который устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур (действий) по ее предоставлению.

Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические или юридические лица - собственники соответствующих помещений, обратившиеся в управление по строительству, архитектуре и градостроительству администрации муниципального образования «Город Астрахань» или МФЦ с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в письменной или электронной форме.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Общий срок при принятии решения о переводе или об отказе в переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение составляет не более 48 календарных дней и включает в себя следующие сроки:

- прием, регистрация заявления о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) - не более 2 дней;

- организация межведомственного информационного взаимодействия - не позднее 1 дня с момента поступления заявления и документов на рассмотрение;

- рассмотрение заявления и документов, включая информацию по межведомственным запросам, принятие решения о переводе или об отказе в переводе помещения - не более 38 календарных дней;

- выдача (направление) уведомления о переводе (отказе в переводе) помещения - не более 3 рабочих дней со дня принятия решения о переводе или об отказе в переводе помещения.

По результатам проведенной экспертизы сделан вывод об отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Начальник управления торговли
и поддержки предпринимательства



А.Б. Никольский